

УНИТАРНОЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ «ЗАПАД-
ТРАНСНЕФТЕПРОДУКТ»
(УПН «ЗАПАД-ТРАНСНЕФТЕПРОДУКТ»)

УТВЕРЖДЕНО

Решением собственника имущества
Унитарного предприятия
«ЗАПАД-ТРАНСНЕФТЕПРОДУКТ»
от 07.02.2023 № 3

**Положение о закупке товаров, работ, услуг
Унитарного производственного предприятия
«ЗАПАД-ТРАНСНЕФТЕПРОДУКТ»
(УПН «ЗАПАД-ТРАНСНЕФТЕПРОДУКТ»)**

Предисловие

1. ДОКУМЕНТ Разработан УПШ «ЗАПАД-ТРАНСНЕФТЕПРОДУКТ».
2. УТВЕРЖДЕН решением собственника имущества УПШ «ЗАПАД-ТРАНСНЕФТЕПРОДУКТ».
3. ДАТА ВВЕДЕНИЯ В ДЕЙСТВИЕ с 17.02.2023 (на 10 календарный день с даты утверждения).
4. Закупки, объявленные до даты введения в действие настоящего Положения о закупке товаров, работ, услуг, завершаются по правилам, которые действовали на дату объявления такой закупки.
5. СРОК ДЕЙСТВИЯ – до замены (отмены).

Содержание

1. Область применения	5
2. Термины и определения	5
3. Общие положения	9
4. Общие требования к участникам закупки	22
5. Способы закупок	24
6. Порядок проведения конкурса	25
7. Порядок проведения аукциона	28
8. Порядок проведения запроса предложений	30
9. Порядок проведения запроса котировок	33
10. Конкурентные переговоры	35
10 ¹ Запрос цен	37
10 ² Редукцион	39
11. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)	41
12. Порядок заключения и исполнения договоров	45
13. Информационное обеспечение закупки	47
14. Разрешение разногласий, связанных с проведением закупки	50

Введение

Положение о закупке товаров, работ, услуг УПП «ЗАПАД-ТРАНСНЕФТЕПРОДУКТ» разработано в соответствии с положениями федеральных законов и иными нормативными правовыми актами Республики Беларусь.

При закупке товаров, работ, услуг УПП «ЗАПАД-ТРАНСНЕФТЕПРОДУКТ» руководствуется федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Республики Беларусь и настоящим Положением о закупке товаров, работ, услуг (далее – Положение о закупке).

1. Область применения

1.1. Положение о закупке регламентирует закупочную деятельность УПП «ЗАПАД-ТРАНСНЕФТЕПРОДУКТ» и содержит требования к закупке, в том числе порядок подготовки и проведения процедур закупки (включая способы закупки) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные, связанные с обеспечением закупки, положения.

1.2. Положение о закупке устанавливает правовые и организационные основы закупочной деятельности, в том числе в целях предупреждения коррупции. При осуществлении закупочной деятельности заказчик, организатор закупки, организатор ПКО, конкурсная комиссия, участники закупок руководствуются Антикоррупционной политикой ПАО «Транснефть», публикуемой на сайте ПАО «Транснефть» (<https://www.transneft.ru>). УПП «ЗАПАД-ТРАНСНЕФТЕПРОДУКТ» заинтересовано устанавливать и поддерживать деловые отношения с лицами, придерживающимися, как и УПП «ЗАПАД-ТРАНСНЕФТЕПРОДУКТ», политики неприятия коррупции в любых ее формах и проявлениях, с лицами, которые воздерживаются от ситуаций и действий, которые могут быть истолкованы как готовность предпринять или участвовать в совершении коррупционных и иных правонарушений и могут привести к риску коррупции или конфликту интересов.

1.3. Положение о закупке определяет способы закупки для применения в УПП «ЗАПАД-ТРАНСНЕФТЕПРОДУКТ» при осуществлении всех закупок товаров, работ, услуг за исключением:

1) купли-продажи ценных бумаг, приобретения долей в уставном (складочном) капитале хозяйственных товариществ, обществ и паев в паевых фондах производственных кооперативов, валютных ценностей, драгоценных металлов, а также заключения договоров, являющихся производными финансовыми инструментами (за исключением договоров, которые заключаются вне сферы биржевой торговли и исполнение обязательств по которым предусматривает поставки товаров);

2) приобретения заказчиком биржевых товаров на товарной бирже в соответствии с законодательством о товарных биржах и биржевой торговле;

3) осуществления заказчиком отбора аудиторской организации для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности заказчика;

4) заключения и исполнения договоров в соответствии с законодательством Республики Беларусь об электроэнергетике, являющихся обязательными для участников рынка обращения электрической энергии и (или) мощности;

5) осуществления заказчиком закупок товаров, работ, услуг у юридических лиц, которые признаются взаимозависимыми с ним лицами;

6) случаев, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

1.4. УПП «ЗАПАД-ТРАНСНЕФТЕПРОДУКТ» на основании договоров может осуществлять организацию и проведение закупок товаров, работ, услуг в качестве организатора закупки для иных юридических лиц.

1.5. УПП «ЗАПАД-ТРАНСНЕФТЕПРОДУКТ» на основании договоров может давать поручения в качестве заказчика о проведении закупок иными юридическими лицами (организаторами закупок).

2. Термины и определения

В Положении о закупке применены следующие термины с соответствующими определениями:

2.1) **анализа рынка** – один из методов определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком);

2.2) **аукцион** – способ закупки, являющийся торгами, при котором победителем признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и

которое предложило наиболее низкую цену договора (цену лота) или цену единиц товаров, работ, услуг путем соответственно снижения начальной (максимальной) цены договора (цены лота) или цены единиц товаров, работ, услуг, указанной в извещении об осуществлении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее – шаг аукциона). В случае если при проведении аукциона цена договора (цена лота) снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор, а победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило оплатить заказчику наиболее высокую цену за право заключить договор;

2.3) **документация о закупке** – комплект документов, содержащих информацию об условиях и процедуре проведения закупки и о требованиях к заявке, в том числе сведения, предусмотренные пунктом 3.13 Положения о закупке, а также извещение об осуществлении закупки и проект договора;

2.4) **закупка у единственного участника конкурентной закупки** – вариант завершения конкурентной закупки, при котором только одна заявка признана соответствующей требованиям, установленным в документации о закупке, и принято решение о заключении договора с участником закупки, представившим такую заявку;

2.5) **заказчик** – УПП «ЗАПАД-ТРАНСНЕФТЕПРОДУКТ»;

2.6) **закупка** – последовательность действий, осуществляемых в соответствии с Положением о закупке, планом закупки и требованиями, установленными документацией о закупке, в результате которых заказчик или специально привлеченный им организатор закупки проводит выбор поставщика, исполнителя, подрядчика с последующим заключением договора и исполнением обязательств сторонами договора, с целью своевременного и полного удовлетворения потребностей заказчика в товарах, работах, услугах;

2.7) **закупка товаров, работ, услуг в единичных расценках** – вариант проведения закупки способами, указанными в пункте 5.1 Положения о закупке, при котором указывается начальная (максимальная) цена единицы каждого товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора (цены лота), и осуществляется снижение начальных (максимальных) цен единиц товаров, работ, услуг, а значение цены договора (цены лота) не подлежит изменению в ходе закупки;

2.8) **запрос котировок** – способ закупки, не являющийся торгами, при котором победителем признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением об осуществлении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора (цену лота) или цен единиц товаров, работ, услуг (при закупке товаров, работ, услуг в единичных расценках);

2.9) **запрос предложений** – способ закупки, не являющийся торгами, при котором победителем признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

2.10) **запрос цен** – способ неконкурентной закупки, не являющийся торгами, условия осуществления которого не соответствуют условиям, при котором победителем признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным в документации о закупке, и содержит наиболее низкую цену договора или низкие цены единиц товаров, работ, услуг (при закупке товаров, работ, услуг в единичных расценках);

2.11) **заявитель на предварительный квалификационный отбор по видам работ, услуг** (заявитель) – любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, подавшее заявку на участие в предварительном квалификационном отборе по видам работ, услуг, в целях возможного участия в будущем в закупках работ, услуг соответствующих видов;

2.12) **заявка на квалификационный отбор** (далее также – заявка на КО) – комплект документов, составляемый и представляемый возможным участником закупки в соответствии с

требованиями квалификационного отбора, проводимого в рамках конкретной закупки (за исключением закупки у единственного поставщика, исполнителя, подрядчика), указанными в документации о закупке, который подтверждает согласие участника закупки на участие в процедуре квалификационного отбора и последующей закупке на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки, документацией о закупке;

2.13) заявка на предварительный квалификационный отбор по видам работ, услуг (далее также – заявка на ПКО) – комплект документов, составляемый и представляемый заявителем в соответствии с требованиями предварительного квалификационного отбора по видам работ, услуг, указанными в документации предварительного квалификационного отбора по видам работ, услуг, который подтверждает согласие лица на участие в процедуре предварительного квалификационного отбора и последующей закупке на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении ПКО, документацией ПКО, и участия в последующей закупке;

2.14) заявка на участие в закупке (предложение участника закупки) – комплект документов, составляемый и представляемый участником закупки в соответствии с требованиями документации о закупке, извещения об осуществлении закупки, подтверждающий согласие на участие в процедуре закупки и содержащий предложение заключить договор в отношении предмета закупки;

2.15) извещение об осуществлении закупки – документ, являющийся неотъемлемой частью документации о закупке, выражающий намерение организатора закупки провести выбор поставщика, исполнителя, подрядчика и являющийся приглашением принять участие в закупке на определенных условиях;

2.16) квалификационный отбор (далее также – КО) – этап конкретной закупки, проводимый до даты подачи заявок на участие в закупке с целью выявления участников, соответствующих единым квалификационным требованиям, установленным документацией о закупке;

2.17) комиссия по осуществлению закупок (далее также – конкурсная комиссия): комиссия организатора закупки по осуществлению закупок, уполномоченная для определения поставщиков (исполнителей, подрядчиков) по результатам проведения закупок;

2.18) конкурентная закупка – закупка, осуществляемая путем проведения конкурса (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс), аукциона (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион), запроса котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок), запроса предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений), конкурентных переговоров (открытые конкурентные переговоры, конкурентные переговоры в электронной форме), а также осуществляемая с соблюдением следующих условий:

1) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

2) в описании предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

3) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова "(или эквивалент)", за исключением случаев:

а) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

б) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

в) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

г) закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

2.19) **конкурентные переговоры** – способ конкурентной закупки, не являющийся торгами, при котором условия заключаемого договора определяются в ходе переговоров, победителем признается участник закупки, который предложил лучшие условия исполнения договора;

2.20) **конкурс** – способ закупки, являющийся торгами, при котором победителем признается участник закупки, заявка на участие в закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора;

2.21) **неконкурентная закупка**: закупка, условия осуществления которой не соответствуют условиям, предусмотренным для конкурентной закупки;

2.22) **оператор электронной площадки** (далее также – электронная площадка или ЭТП) – юридическое лицо, являющееся коммерческой организацией, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами, и обеспечивающее проведение закупок в электронной форме;

2.23) **организатор закупки** – заказчик или иное лицо на основании соглашения, осуществляющие организацию и проведение закупки для заключения договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;

2.24) **организатор предварительного квалификационного отбора по видам работ, услуг** (далее также – организатор ПКО) – ПАО «Транснефть»;

2.25) **организации системы «Транснефть»** (далее также – ОСТ) – организации, доля участия ПАО «Транснефть» (прямая и (или) косвенная) в уставных капиталах которых составляет более 20 процентов;

2.26) **победитель закупки** – определенный конкурсной комиссией по результатам проведения закупки участник закупки – поставщик (исполнитель, подрядчик), которому предоставляется право заключения договора, а также участники, с которыми заключается договор в соответствии с пунктом 3.8 Положения о закупке.

Победителем закупки также будет являться: участник закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки победителя закупки, в случае уклонения последнего от подписания договора или в случае отклонения заявки победителя закупки; участник закупки, в случае, когда только его заявка признана соответствующей требованиям, установленным в документации о закупке, и принято решение о заключении договора с участником закупки, представившим такую заявку;

2.27) **предварительный квалификационный отбор по видам работ, услуг** (далее также – ПКО по видам работ, услуг) – способ проверки лица, не являющийся закупкой, на предмет соответствия его требованиям, установленным организатором ПКО в целях определения в будущем возможности участия таких лиц в закупке на выполнение определенных видов работ, оказание определенных видов услуг для нужд заказчика;

2.28) **проектная документация** – документация, содержащая материалы в текстовой форме и в виде карт (схем) и определяющая архитектурные, функционально-технологические, конструктивные и инженерно-технические решения для обеспечения строительства, реконструкции объектов капитального строительства, их частей, капитального ремонта;

2.29) **рабочая документация** – совокупность текстовых и графических документов, обеспечивающих реализацию принятых в утвержденной проектной документации технических

решений объекта капитального строительства, необходимых для производства строительных и монтажных работ, обеспечения строительства оборудованием, изделиями и материалами и (или) изготовления строительных изделий. В состав рабочей документации входят основные комплекты рабочих чертежей, спецификации оборудования, изделий и материалов, сметы, другие прилагаемые документы, разрабатываемые в дополнение к рабочим чертежам основного комплекта;

2.30) **реестр лиц, соответствующих требованиям ПКО по видам работ, услуг** (далее также – реестр ПКО) – перечень лиц, прошедших проверку и подтвердивших соответствие требованиям, установленным организатором ПКО в документации ПКО по соответствующим видам работ, услуг;

2.29¹⁾ **редукцион**: способ неконкурентной закупки, не являющийся торгами, при котором победителем признается участник закупки, заявка которого наиболее полно соответствует требованиям, установленным в документации о закупке, и который предложил наиболее низкую цену договора, низкие цены единиц товаров, работ, услуг (при закупке товаров, работ, услуг в единичных расценках) в ходе закупки;

2.31) **реестр основных видов продукции** (далее также – реестр ОВП) – перечень продукции, прошедшей оценку соответствия нормативно-технической базе ПАО «Транснефть», размещенный в открытом доступе на сайте ООО «НИИ Транснефть», систематизированный по номенклатуре основных видов продукции и согласованный с ПАО «Транснефть» для применения при комплектовании, обслуживании и ремонте объектов магистрального трубопроводного транспорта нефти и нефтепродуктов;

2.32) **сопоставление дополнительных ценовых предложений участников закупки** – последовательное предложение от наименьшей цены договора, указанной в заявках участников, допущенных к участию в закупке (неотклоненных на момент сопоставления дополнительных ценовых предложений участников закупки), участником закупки новой цены договора, сниженной на величину в пределах установленного организатором закупки шага понижения цены либо – при закупке товаров, работ, услуг в единичных расценках – путем последовательного предложения от наименьших цен единиц товаров, работ, услуг, указанных в заявках, допущенных (неотклоненных) к участию в закупке, участником закупки новых цен единиц товаров, работ, услуг, пропорционально сниженных на величину в пределах установленного организатором закупки шага понижения цены;

2.33) **участник закупки** – любое юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.

3. Общие положения

3.1. При закупке товаров, работ, услуг заказчик, организатор закупки руководствуется следующими принципами:

- информационная открытость закупки;
- равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;
- целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом, при необходимости, стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек заказчика;
- отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки;
- предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок заказчиков;
- обеспечение прозрачности закупок.

3.2. Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о закупке. Требования, предъявляемые

к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные организатором закупки, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

3.3. Организатор закупки в целях повышения эффективности закупок при необходимости консолидирует однотипные закупки разных заказчиков и проводит закупку централизованно одним лотом с последующим заключением нескольких договоров с победителем (консолидированная закупка), а также при необходимости проводит закупку, включающую в себя несколько лотов (многолотовая закупка), по каждому из которых может быть выбран отдельный победитель и заключен отдельный договор. Несколько заказчиков (ОСТ) при необходимости по результатам проведения консолидированной закупки заключают один договор с победителем закупки.

Конкурсная комиссия без внесения соответствующих изменений в документацию о закупке, извещение об осуществлении закупки вправе после вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке (открытия доступа к заявкам участников закупки - при проведении закупки в электронной форме) до даты подведения итогов, указанной в извещении об осуществлении закупки, изменить (установить более раннюю) дату начала и/или окончания незавершенного этапа закупки (в том числе сопоставления дополнительных ценовых предложений, рассмотрения заявок на участие в закупке, подведения итогов), только при получении письменного согласия с новой (более ранней) датой от каждого из участников закупки, заявки которых допущены (не отклонены).

3.4. Конкурсная комиссия без внесения соответствующих изменений в документацию о закупке, извещение об осуществлении закупки вправе после вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке (открытия доступа к заявкам участников закупки - при проведении закупки в электронной форме) до даты подведения итогов, указанной в извещении об осуществлении закупки, изменить (установить более позднюю) дату начала и/или окончания незавершенного этапа закупки (в том числе сопоставления дополнительных ценовых предложений, рассмотрения заявок на участие в закупке, подведения итогов). В этом случае организатор закупки сообщает каждому участнику закупки, заявка которого допущена (не отклонена), новую (более позднюю) дату начала и/или окончания соответствующего этапа закупки. Любой участник закупки, заявка которого допущена (не отклонена), вправе направить организатору закупки письменное заявление о несогласии с изменением даты начала и/или окончания этапа закупки. Такое заявление должно поступить к организатору закупки не позднее 1 календарного дня с даты получения соответствующим участником закупки от организатора закупки сообщения об изменении даты начала и/или окончания этапа закупки. При получении организатором закупки от любого участника закупки, заявка которого допущена (не отклонена), заявления о несогласии с изменением даты начала и/или окончания этапа закупки организатор закупки направляет каждому участнику закупки, заявка которого допущена (не отклонена), сообщение о том, что дата начала и/или окончания соответствующего этапа закупки остается прежней. В случае если в течение 1 календарного дня с момента направления организатором закупки всем участникам закупки, заявки которых допущены (не отклонены), сообщения об изменении даты начала и/или окончания этапа закупки организатор закупки не получит ни от одного из участников закупки, заявки которых допущены (не отклонены), заявление о несогласии с изменением даты начала и/или окончания этапа закупки, дата начала и/или окончания соответствующего этапа закупки считается измененной.

В случае, если после вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке (открытия доступа к заявкам участников закупки - при проведении закупки в электронной форме) установлено, что на участие в закупке не подано ни одной заявки или отклонены все заявки участников закупки, то конкурсная комиссия без внесения соответствующих изменений в документацию о закупке, извещение об осуществлении закупки уполномочена изменить дату подведения итогов.

Конкурсная комиссия после вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке (открытия доступа к заявкам участников закупки, при проведении закупки в электронной форме) без внесения соответствующих изменений в документацию о закупке, извещение об осуществлении закупки

уполномочена отменить проведение процедуры сопоставления дополнительных ценовых предложений.

Информация об изменении даты подведения итогов и/или даты рассмотрения заявок на участие в закупке и/или об отмене процедуры сопоставления дополнительных ценовых предложений отражается в протоколе заседания конкурсной комиссии.

В случае если договор по итогам закупки будет подписан позже установленной в документации о закупке даты начала исполнения обязательств по этому договору, дата начала исполнения обязательств по договору переносится на дату фактического подписания соответствующего договора.

Протоколы заседания конкурсной комиссии размещаются на ЭТП и/или на сайте заказчика и/или на сайте организатора закупки в течение 3 календарных дней с даты проведения заседания конкурсной комиссии.

3.5. Для осуществления закупки заказчик организатор закупки разрабатывает и утверждает документацию о закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме).

3.6. Приоритет товаров российского, белорусского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими, белорусскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее – приоритет) предоставляется, в частности, в следующих случаях:

3.6.1. При закупке:

- машиностроительной, нефтехимической, газохимической продукции, автомобильной, сельскохозяйственной, дорожно-строительной и коммунальной техники, продукции транспортного машиностроения для пищевой и перерабатывающей промышленности, а также металлопродукции, в том числе труб большого диаметра, преимущественно у российских, белорусских производителей, за исключением случаев отсутствия производства в Российской Федерации, Республике Беларусь указанных товаров и их аналогов;

- Российских, белорусских инновационных строительных материалов;

- современных отечественных средств защиты от радиационных, химических и биологических факторов.

3.6.2. Заказчик, организатор закупки в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о закупке может предусмотреть возможность заключения долгосрочных контрактов с российскими, белорусскими производителями строительных материалов под гарантированные объемы поставок будущих периодов инновационных строительных материалов, а также с производителями, оформившими в установленном порядке специальные инвестиционные контракты на освоение производства данной продукции.

Заказчик, организатор закупки в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о закупке может предусмотреть возможность заключения долгосрочных контрактов у российского, белорусского поставщика под гарантированные объемы поставок будущих периодов оборудования, в настоящее время не имеющего аналогов в Российской Федерации, Республике Беларусь при наличии оформленных в установленном порядке специальных инвестиционных контрактов на освоение производственной продукции в Российской Федерации, Республике Беларусь.

3.6.3. Заказчик, организатор закупки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Республики Беларусь устраняет барьеры закупок у российских, белорусских производителей товаров, технологий и услуг опытно-промышленных образцов инновационного и (или) импортозамещающего оборудования и технологий, имеющих единичный опыт применения данного оборудования и услуг.

3.6.4. В требованиях к предмету закупки и иных локальных нормативных актах, утверждаемых при осуществлении всех видов закупок в отношении программ для электронных вычислительных машин и баз данных, реализуемых независимо от вида договора на материальном носителе и (или) в электронном виде по каналам связи, а также прав использования такого программного обеспечения, включая временное, указывается на необходимость подачи предложений, предусматривающих только такое программное обеспечение, сведения о котором

включены в единый реестр российских, белорусских (при наличии) программ для электронных вычислительных машин и баз данных за исключением следующих случаев:

а) в реестре отсутствуют сведения о программном обеспечении, соответствующем тому же классу программного обеспечения, что и программное обеспечение, планируемое к закупке;

б) программное обеспечение, сведения о котором включены в реестр и которое соответствует тому же классу программного обеспечения, что и программное обеспечение, планируемое к закупке, не конкурентоспособно (по своим функциональным, техническим и (или) эксплуатационным характеристикам не соответствует установленным заказчиком требованиям к планируемому к закупке программному обеспечению).

3.6.5. Заказчик, организатор закупки осуществляет закупки волоконно-оптической кабельной продукции, а также закупки работ, услуг, при выполнении, оказании которых предусматривается поставка волоконно-оптической кабельной продукции, неконкурентными способами с возможностью допуска к участию в закупках участников закупки, предлагающих волоконно-оптическую продукцию, соответствующую критериям подтверждения производства промышленной продукции на территории Российской Федерации, Республики Беларусь, за исключением отсутствия производства такой продукции на территории Российской Федерации, Республики Беларусь.

3.6.6. При закупках глубоководных комплексов, осуществляемых неконкурентным способом, заказчиком, организатором закупки устанавливается требование о поставке глубоководных комплексов, производителями которых являются российские, белорусские геологические компании. При исполнении договоров, заключенных по результатам таких неконкурентных закупок, не допускается замена поставляемых глубоководных комплексов, произведенных российскими, белорусскими геологическими компаниями, на иные глубоководные комплексы.

3.7. Закрытая конкурентная закупка проводится в следующих исключительных случаях:

- сведения о закупке составляют государственную тайну;
- сведения о закупке, документация о закупке содержат коммерческую тайну, а также иную информацию, доступ к которой ограничен федеральными законами (информация ограниченного доступа);

- при закупке товаров, работ, услуг в целях обеспечения безопасности, информационной защиты, мобилизационной подготовки.

Закрытая конкурентная закупка может осуществляться в электронной форме (исключительно на специализированной электронной площадке) либо не в электронной форме.

Закрытая конкурентная закупка осуществляется в порядке, установленном Положением о закупке для конкурентной закупки, с учетом следующих особенностей.

3.7.1. В сроки, установленные для размещения на ЭТП и/или на сайте заказчика и/или на сайте организатора закупки извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, заказчик, организатор закупки направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки.

3.7.2. Иная, не указанная в пункте 3.7.1 Положения о закупке информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе осуществления закрытой конкурентной закупки (изменения, внесенные в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения этой документации, протоколы, составляемые в ходе осуществления закупки, итоговый протокол и иная информация), направляются участникам закрытой конкурентной закупки в сроки, установленные Положением о закупке.

3.7.3. Если законодательством и Положением о закупке не определено иного, то при осуществлении закрытой закупки:

3.7.3.1. изменения, внесенные в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения этой документации направляются конкурсной

комиссией одновременно всем участникам, которым организатор закупки и (или) заказчик направил приглашения принять участие в соответствующей закрытой конкурентной закупке;

3.7.3.2. иная, не указанная в пунктах 3.7.1, 3.7.3.1 Положения о закупке информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе осуществления закрытой конкурентной закупки (запросы о разъяснении положений заявки на участие в закупке, протоколы, составляемые в ходе осуществления закупки, итоговые протоколы и иная информация), направляются конкурсной комиссией участникам, которым организатор закупки и (или) заказчик направил приглашения принять участие в соответствующей закрытой конкурентной закупке, и которые подали заявки на участие в закупке;

3.7.3.3. информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе осуществления закрытой конкурентной закупки, направляются на официальных бланках, подписанных уполномоченными лицами, нарочно, факсимильной связью, почтовым письмом, в отсканированном виде по электронной почте либо при помощи электронной площадки;

3.7.3.4. направление участникам закупки информации о закрытой конкурентной закупке и документов, составляемых в ходе осуществления закрытой конкурентной закупки, осуществляется не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о направлении таких документов. При проведении закрытой закупки не в электронной форме участнику закупки также направляется по адресу электронной почты, указанному в заявке на участие в закупке, уведомление о направлении соответствующих документов с указанием номера лота.

3.8. По итогам закупки заказчик вправе заключить договоры с несколькими участниками такой закупки в порядке и в случаях, которые установлены заказчиком в документации о закупке, в том числе по одному лоту путем применения одного из следующих механизмов:

- выбор нескольких победителей с целью распределения общего объема потребности заказчика между ними;

- выбор нескольких победителей с целью заключения договора с максимальным значением цены договора с каждым из победителей.

Фактическое распределение объема поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, установленных документацией о закупке, должно быть осуществлено при определении лиц, с которыми заключаются договоры, за исключением случаев закупки товаров, работ, услуг в единичных расценках. При закупке товаров, работ, услуг в единичных расценках порядок распределения объема поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг с учетом максимального значения цены договора, устанавливается в документации о закупке

3.9. Закупка может осуществляться в электронной форме либо не в электронной форме. Закупки в электронной форме осуществляются на одной или нескольких электронных площадках, после заключения соответствующих соглашений (договоров) с операторами электронных площадок. Решение о проведении конкретной закупки (групп закупок) в электронной форме принимает организатор закупки.

3.9.1. Заказчик, организатор закупки при осуществлении закупки в электронной форме, устанавливает в документации о закупке требование к участнику закупки о необходимости предоставления заявки на участие в закупке в электронном виде, а также при необходимости отдельных документов в бумажном виде.

3.9.2. Порядок осуществления и последовательность этапов закупок в электронной форме предусматривается Положением о закупке, а также регламентами, правилами, действующими на электронной площадке, и соглашениями (при наличии), заключенными заказчиком и (или) организатором закупки с оператором электронной площадки. При этом допуск или отклонение заявок на участие в закупке осуществляются по основаниям, предусмотренным Положением о закупке.

Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с регламентами, правилами или другими документами, действующими на электронной площадке.

3.10. Извещение об осуществлении закупки является неотъемлемой частью документации о закупке (при наличии документации о закупке). Сведения, содержащиеся в извещении об

осуществлении закупки, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о закупке, приложениям к извещению об осуществлении закупки.

3.11. Следующие сведения должны быть указаны в извещении об осуществлении конкурентной закупки и могут быть указаны в извещении об осуществлении неконкурентной закупки:

- 1) способ осуществления закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки (при необходимости);
- 4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;
- 7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);
- 8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) – при осуществлении конкурентной закупки;
- 9) иные сведения, определенные Положением о закупке.

В извещении об осуществлении закупки могут быть также указаны сведения:

- о праве заказчика, организатора закупки на отмену закупки;
- о дате вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке (при проведении закупки в электронной форме – дате открытия доступа к заявкам на участие в закупке);
- о привлечении к участию в закупке лиц, включенных в реестр ПКО;
- в случае проведения многолотовой закупки в отношении каждого лота в извещении об осуществлении закупки отдельно указывается предмет договора, количество поставляемых товаров, объем выполняемых работ, оказываемых услуг, место и сроки поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота);
- иные сведения, связанные с закупкой.

3.12. Следующие сведения должны быть указаны в документации о конкурентной закупке и могут быть указаны в документации о неконкурентной закупке:

- 1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с применимым законодательством о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с применимым законодательством о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;
- 2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;
- 3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

- 4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;
- 7) порядок формирования цены договора (цены лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;
- 8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);
- 9) требования к участникам такой закупки;
- 10) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;
- 11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;
- 12) дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;
- 13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;
- 14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;
- 15) описание предмета такой закупки;
- 16) иные сведения, определенные Положением о закупке.

Также в документации о закупке могут быть указаны сведения:

- об установлении приоритета товарам российского, белорусского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими, белорусскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами;
- о предоставлении обеспечения участия в закупке;
- иные сведения, связанные с закупкой.

3.13. Заказчик, организатор закупки до вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке (открытия доступа к заявкам участников закупки – при проведении закупки в электронной форме) при необходимости вносит изменения в извещение об осуществлении закупки, документацию о закупке. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении закупки, документацию о закупке, срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на ЭТП и/или на сайте заказчика и/или на сайте организатора закупки указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного Положением о закупке для данного способа закупки.

При осуществлении закрытой закупки в случае внесения изменений в извещение об осуществлении закупки, документацию о закупке, срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты направления указанных изменений всем участникам закупки до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного Положением о закупке для данного способа закупки.

3.14. Организатор ПКО организует и проводит вне рамок конкретной закупки ПКО по необходимым видам работ, услуг, в целях определения возможных участников будущих закупок видов работ, услуг.

Организатор ПКО определяет виды работ, услуг, по которым планируется проведение ПКО

по видам работ, услуг; формирует документацию, в которой предусматривает порядок, условия и сроки проведения ПКО по видам работ, услуг, требования к заявителям, лицам, включенным в реестр на ПКО. Заявитель лицо, включенное в реестр ПКО, должен соответствовать требованиям, установленным в документации ПКО.

Организатором ПКО размещается на ЭТП и/или на сайте заказчика и/или на сайте организатора закупки информация о проведении ПКО, в том числе о порядке, условиях, сроках и периодичности проведения ПКО по видам работ, услуг, документация ПКО и другая информация при необходимости.

ПКО по видам работ, услуг проводится в открытой форме, т.е. принять участие в таком отборе могут любые лица.

Лица, подтвердившие соответствие требованиям, установленным в документации ПКО по видам работ, услуг, включаются в реестр ПКО. Исключение лиц из реестра ПКО или приостановление нахождения лица в реестре ПКО на определенный период осуществляется в предусмотренном организатором ПКО порядке.

Заказчик, организатор закупки при необходимости принимает решение о проведении определенной закупки работ, услуг только среди лиц, включенных в реестр ПКО и отвечающих требованиям, установленным заказчиком, организатором закупки.

3.15. Заказчик, организатор закупки вправе организовать и провести в рамках конкретной закупки КО участников закупки. Решение о проведении КО принимает организатор закупки. Ко всем участникам закупки предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о закупке. При проведении КО документация о закупке должна содержать единые квалификационные требования к участникам закупки с перечнем документов, представляемых участником закупки на КО для подтверждения соответствия таким требованиям.

3.16.1. Порядок проведения КО размещается заказчиком, организатором закупки в составе документации о закупке, извещения об осуществлении закупки. При проведении КО информация и документы, подтверждающие соответствие участников закупки единым квалификационным требованиям, содержатся в заявке на КО. Заявка на КО проверяется на соответствие квалификационным требованиям до даты окончания проведения КО, участник закупки извещается о результатах КО не позднее чем за день до даты начала подачи заявок на участие в закупке.

3.16.2. Заявки участников закупки, которые не соответствуют квалификационным требованиям, отклоняются конкурсной комиссией при проведении КО. Результаты КО оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии.

3.17. Вся переписка между организатором закупки и участниками закупки осуществляется на официальных бланках, подписанных уполномоченными лицами, передаваемых нарочным, факсимильной связью, почтовым письмом, в отсканированном виде по электронной почте либо осуществляется при помощи функционала электронной площадки. При проведении закупки в электронной форме переписка осуществляется электронными документами, подписанными усиленной электронной подписью уполномоченного лица, которые передаются через электронную площадку.

3.18. В ходе рассмотрения заявок конкурсная комиссия уполномочена направить участникам закупки уточняющие запросы для устранения недочетов, содержащихся в заявке на участие в закупке:

- при отсутствии документов, представляемых в подтверждение требований, предусмотренных извещением об осуществлении закупки, документацией о закупке;
- при представлении не в полном объеме или в нечитаемом виде в составе заявки документов, представляемых в подтверждение требований, предусмотренных извещением об осуществлении закупки, документацией о закупке;
- при неясности заявки и приложений к ней;
- в целях исправления технических недочетов.

Положения настоящего пункта применяются в равной степени ко всем участникам закупки.

Заказчик, организатор закупки вправе осуществить проверку достоверности предоставленных участником закупки в составе заявки на участие в закупке документов и сведений, подтверждающих соответствие участника закупки, предлагаемых им товаров, работ, услуг требованиям документации о закупке, любым не противоречащим закону способом, включая получение соответствующей информации из любых официальных источников, в т.ч. из источников в сети «Интернет», а также путем направления запросов любым юридическим и физическим лицам, обладающим необходимой информацией.

3.19. Организатор закупки в целях обеспечения контроля за обоснованностью и соответствием среднерыночному уровню цены договора, цен единиц товаров, работ, услуг (при закупке товаров, работ, услуг в единичных расценках), указанных в заявке участника закупки, имеет право в документации о закупке предусмотреть антидемпинговые меры.

Если участником закупки, с которым заключается договор, предложена цена договора, цены единиц товаров, работ, услуг (при закупке товаров, работ, услуг в единичных расценках), которые на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, начальных (максимальных) цен единиц товаров, работ, услуг (при закупке товаров, работ, услуг в единичных расценках), то договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере 15 процентов от начальной максимальной цены договора (цены лота), при этом не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса). Указанное обеспечение предоставляется победителем закупки до заключения договора, заключаемого по результатам закупки, если иное не предусмотрено договором или извещением о закупке. Победитель закупки обязан в срок, предусмотренный документацией о закупке для подписания договора (если иной срок не предусмотрен документацией о закупке), представить заказчику, организатору закупки документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения договора в размере, предусмотренном настоящим абзацем.

3.20. При осуществлении закупки заказчик, организатор закупки вправе установить требование о предоставлении участником закупки обеспечения заявок на участие в закупке. Заказчик, организатор закупки не устанавливает в документации о конкурентной закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает на день объявления соответствующей закупки суммы в белорусских рублях, эквивалентной пять миллионов рублей. Размер обеспечения заявки может составлять до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора.

Обеспечение заявки на участие в закупке может предоставляться участником закупки из числа способов, предусмотренных заказчиком, организатором закупки в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке, путем внесения денежных средств, предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным применимым законодательством.

Выбор способа обеспечения заявки на участие в закупке из числа предусмотренных заказчиком, организатором закупки в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке осуществляется участником закупки.

3.21. Исполнение договора может обеспечиваться предоставлением банковской гарантии, выданной банком, соответствующим требованиям, установленным документацией о закупке, а также в случае, предусмотренном проектом договора, являющимся неотъемлемой частью извещения об осуществлении закупки и документации о закупке, внесением денежных средств на указанный заказчиком счет или иным способом.

3.22. Порядок разъяснения организатором закупки положений извещения об осуществлении закупки, документации о закупке.

3.22.1. Участник закупки при необходимости направляет в письменной форме заказчику, организатору закупки запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке. При этом участник закупки может направить не более чем три запроса о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке в отношении одной закупки.

3.22.2. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке заказчик, организатор закупки осуществляет соответствующее разъяснение и размещает его на ЭТП и/или на сайте заказчика и/или на сайте организатора закупки с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. Разъяснения не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора. При этом заказчик, организатор закупки не обязан осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

При осуществлении закрытой закупки в течение трех рабочих дней с даты поступления запроса о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке заказчик, организатор закупки осуществляет соответствующее разъяснение и направляет его участникам закупки с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос.

3.23. Порядок направления участниками закупки заявок на участие в закупке (за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

3.23.1. Заявки на участие в закупке представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке. Форма заявки на участие в запросе котировок в электронной форме устанавливается в извещении о проведении запроса котировок в соответствии с Положением о закупке.

3.23.2. Представитель конкурсной комиссии при осуществлении закупки не в электронной форме регистрирует дату и время подачи каждой заявки. По требованию участника закупки, подавшего заявку на участие в закупке, указанный представитель конкурсной комиссии выдает расписку в получении заявки на участие в закупке с указанием даты и времени ее получения.

3.23.3. Участник закупки подает только одну заявку на участие в закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее осуществлении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

3.23.4. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в одной закупке, данные заявки не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

3.23.5. Участник закупки изменяет или отзывает свою заявку до истечения срока подачи заявок.

Изменение заявки осуществляется путем подачи заявления об отзыве заявки и представления новой заявки.

Отзыв заявки осуществляется путем подачи уведомления об отзыве заявки, составленного в произвольной форме, подписанного участником (в случае если участник является физическим лицом) или его уполномоченным представителем (в случае если участник является физическим лицом или индивидуальным предпринимателем) либо уполномоченным представителем участника (в случае если участник является юридическим лицом). К уведомлению об отзыве заявки, подписанному представителем участника, не являющимся лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени участника, должна быть приложена копия доверенности, уполномочивающей представителя осуществить отзыв заявок. Отзывные заявки не рассматриваются и возвращаются участникам закупки не вскрытыми (вскрываются в установленном порядке в случае, если на конверте не указан почтовый адрес для возврата).

Заявка на участие в закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком, организатором закупки до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

Участник закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки посредством функционала электронной площадки.

3.23.6. Прием заявок на участие в закупке прекращается с наступлением даты и времени окончания срока подачи заявок, установленных извещением об осуществлении закупки. Заявки на участие в закупке, полученные после даты и времени окончания срока подачи заявок, не рассматриваются и возвращаются участникам закупки невскрытыми (вскрываются в случае, если на конверте не указан почтовый адрес для возврата).

3.24. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке (за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)).

3.24.1. Конкурсная комиссия в день, во время и в месте, указанном в извещении об осуществлении закупки, вскрывает конверты с заявками на участие в закупке.

3.24.2. Участник закупки, подавший заявку на участие в закупке (или не более двух его представителей), вправе присутствовать при проведении процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке. Факт присутствия участника закупки или его представителей на процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке фиксируется в протоколе вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке.

3.24.3. При вскрытии конвертов с заявками на участие в закупке конкурсной комиссией в обязательном порядке объявляются:

– наименование организации (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя);

– УНН участника закупки;

– цена договора (цена лота), указанная в заявке на участие в закупке.

3.24.4. Вскрытие конвертов с заявками на участие в закупке оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии. При проведении закупки в электронной форме протокол открытия доступа к заявкам на участие в закупке может не оформляться, в зависимости от функционала электронной торговой площадки.

3.24.5. Участник закупки после наступления даты и времени окончания срока подачи заявок, установленных документацией о закупке, имеет право вносить изменения в ценовое предложение, представленное в составе заявки на участие в закупке, только на процедуре сопоставления дополнительных ценовых предложений.

3.24.6. Заказчик, организатор закупки, если это предусмотрено документацией о закупке, после вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке (после открытия доступа к заявкам участников закупки – при проведении закупки в электронной форме) до момента выбора победителя закупки (при осуществлении конкурса, аукциона – также и после выбора победителя) при необходимости осуществляет проверку участников закупки с выездом в места их базирования, на предмет соответствия требованиям документации о закупке, в том числе организационной и профессионально-технической готовности, с оформлением соответствующего акта проверки. Проверка осуществляется в порядке, предусмотренном документацией о закупке.

3.24.7. В случае, если в ходе проверки, участник закупки не подтверждает информацию в отношении соответствия требованиям, установленным документацией о закупке, указанную им в заявке на участие в закупке, о чем имеется соответствующая информация в акте проверки, информация, указанная таким участником закупки в заявке на участие в закупке в отношении соответствия требованиям, установленным документацией о закупке, считается недостоверной.

3.25. Порядок проведения процедуры сопоставления дополнительных ценовых предложений при осуществлении закупки.

3.25.1. Организатор закупки проводит процедуру сопоставления дополнительных ценовых предложений в сроки, указанные в извещении об осуществлении закупки. В целях достижения максимального экономического эффекта конкурсная комиссия на заседании уполномочена принять решение о проведении процедуры сопоставления дополнительных ценовых предложений в сроки, не указанные в извещении об осуществлении закупки (в том числе о проведении процедуры сопоставления дополнительных ценовых предложений при отсутствии в извещении об осуществлении закупки указания о проведении такой процедуры; о проведении повторной процедуры сопоставления дополнительных ценовых предложений). При этом конкурсная комиссия

сообщает каждому участнику закупки, заявка которого допущена (не отклонена), дату и время начала процедуры сопоставления дополнительных ценовых предложений и период ее (процедуры) проведения.

3.25.2. Организатор закупки при сопоставлении дополнительных ценовых предложений участников закупки определяет максимальный и минимальный размер шага понижения цены. Конкурсная комиссия направляет приглашения к участию в процедуре сопоставления дополнительных ценовых предложений участникам закупки, заявки которых допущены к участию в закупке (не отклонены на момент направления приглашения), с указанием даты, времени, места проведения процедуры и размера шага понижения цены. Если с момента направления приглашения до даты проведения процедуры сопоставления дополнительных ценовых предложений участников закупки заявка на участие в закупке будет отклонена, то участник закупки, подавший такую заявку, не участвует в процедуре сопоставления дополнительных ценовых предложений участников закупки.

3.25.3. Процедура сопоставления дополнительных ценовых предложений участников закупки осуществляется:

- путем последовательного предложения от наименьшей цены договора (цены лота), указанной в заявках, допущенных (неотклоненных) к участию в закупке, участником закупки новой цены договора (цены лота), сниженной на величину в пределах установленного организатором закупки шага понижения цены, либо

- путем последовательного предложения от наименьших цен единиц товаров, работ, услуг, указанных в заявках, допущенных (неотклоненных) к участию в закупке, участником закупки новых цен единиц товаров, работ, услуг, пропорционально сниженных на величину в пределах установленного организатором закупки шага понижения цены (при закупке товаров, работ, услуг в единичных расценках).

3.25.4. Конкурсная комиссия учитывает письменное обращение об участии в процедуре сопоставления дополнительных ценовых предложений участника закупки, который не имеет возможности прибыть к месту проведения процедуры сопоставления дополнительных ценовых предложений участников закупки в назначенные дату и время, если такое обращение представлено по адресу проведения процедуры сопоставления дополнительных ценовых предложений участников закупки до ее начала и содержит номер лота и окончательную цену договора (цену лота) или окончательные цены единиц товаров, работ, услуг, за которые участник закупки готов осуществить поставку, выполнить работы, оказать услуги, сниженную (-ые) на величину в пределах установленного организатором закупки шага понижения цены от наименьшей цены договора (цены лота), указанной в заявках, допущенных (неотклоненных) к участию в закупке.

3.25.5. По результатам процедуры сопоставления дополнительных ценовых предложений участников закупки представителями участников закупки, присутствующими на указанной процедуре, подписывается акт, фиксирующий итоговые предложения участников, их обязательство по представлению откорректированной заявки и принятие ими на себя последствий невыполнения данного требования в виде отклонения их заявки на участие в закупке.

3.25.6. Участник закупки, снизивший цену договора (цену лота) в ходе процедуры сопоставления дополнительных ценовых предложений участников закупки, обязан в установленный документацией о закупке срок после проведения сопоставления дополнительных ценовых предложений участников закупки представить организатору закупки заявку, откорректированную в части цены договора (цены лота) и / или в части цен единиц товаров, работ, услуг.

В случае не представления участником закупки организатору закупки заявки, откорректированной в части цены договора (цены лота) и / или в части цен единиц товаров, работ, услуг, а также в случае предоставления заявки, некорректно откорректированной в части цены договора (цены лота) и / или в части цен единиц товаров, работ, услуг, то организатор закупки для целей подписания договора снижает ценовое предложение участника закупки, до значения, указанного участником закупки в ходе процедуры подачи дополнительных ценовых предложений

(торговой сессии), а цены единиц товаров, работ, услуг снижает от начальных (максимальных) цен единиц товаров, работ, услуг пропорционально предложенному участником закупки ценовому предложению в ходе процедуры подачи дополнительных ценовых предложений (торговой сессии).

3.25.7. В случае проведения конкурса, запроса предложений при условии снижения цены договора (цены лота) или снижения цен единиц товаров, работ, услуг, осуществляется оценка и сопоставление заявок на участие в закупке с учетом откорректированных заявок на участие в закупке в части цены договора (цены лота) или в части окончательных цен единиц товаров, работ, услуг.

3.25.8. В случае если при проведении процедуры сопоставления дополнительных ценовых предложений участников закупки ни один из участников закупки не сделал ни одного установленного организатором закупки шага понижения цены, то у всех участников закупки сохраняется цена договора (цена лота), указанная в заявке на участие в закупке до проведения процедуры сопоставления дополнительных ценовых предложений участников закупки. При осуществлении конкурса, запроса предложений в указанном случае оценка и сопоставление заявок на участие в закупке проводится, если ранее при осуществлении закупки оценка и сопоставление заявок не проводились, и не проводится, если ранее при осуществлении закупки оценка и сопоставление заявок уже проводились.

3.26. Порядок отмены закупки, продления срока подачи заявок, признания закупки несостоявшейся.

3.26.1. Если иное не предусмотрено в извещении о проведении торгов (право отказа от проведения аукциона, конкурса в любое время до заключения договора), организатор открытых торгов, опубликовавший извещение, вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения, а от проведения конкурса - не позднее чем за тридцать дней до проведения конкурса. Заказчик, организатор закупки при необходимости отменяет конкурентную закупку (не являющимися торгами), а также закрытую закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени подведения итогов конкурентной закупки.

3.26.2. Заказчик, организатор закупки при необходимости отменяет неконкурентную закупку до подписания договора.

3.26.3. Решение об отмене закупки размещается на ЭТП и/или на сайте заказчика и/или на сайте организатора закупки в день принятия этого решения.

3.26.4. Аукцион и конкурс признаются несостоявшимися в случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в закупке подана одна заявка.

3.26.5. В случае, если не подано ни одной заявки, организатор закупки при необходимости принимает решение о продлении срока подачи заявок, путем внесения в установленном порядке изменений в извещение об осуществлении закупки и/или документацию о закупке.

3.26.6. Конкурентная закупка признается несостоявшейся по следующим причинам:

3.26.6.1. В связи с тем, что не подано ни одной заявки на участие в закупке;

3.26.6.2. В связи с тем, что по результатам ее проведения все заявки на участие в закупке отклонены;

3.26.6.3. В связи с тем, что на участие в закупке подана только одна заявка;

3.26.6.4. В связи с тем, что по результатам ее проведения отклонены все заявки, за исключением одной заявки на участие в закупке;

3.26.6.5. В связи с тем, что по результатам ее проведения от заключения договора уклонились все участники закупки.

3.26.7. Решение о признании закупки несостоявшейся указывается в протоколе конкурсной комиссии.

3.26.8. Если по окончании срока подачи заявок на участие в закупке подана одна заявка, если после отклонения осталась одна заявка на участие в закупке, то конкурсная комиссия рассматривает такую заявку на участие в закупке в порядке, предусмотренном настоящим Положением о закупке. В случае, если заявка соответствует требованиям документации о закупке,

конкурсная комиссия принимает решение о заключении договора с единственным участником конкурентной закупки.

3.26.9. В случае, если по результатам закупки договор не заключен, заказчик, организатор закупки при необходимости объявляет о проведении повторной закупки любым способом, предусмотренным настоящим Положением о закупке (при наличии соответствующих оснований).

3.26.10. В случае объявления повторной закупки заказчик, организатор закупки изменяет условия закупки либо оставляет их прежними. В случае, если в соответствии с настоящим Положением о закупке договор по результатам закупки не заключается, то конкурсная комиссия принимает решение о завершении закупки без заключения договора, что указывается в итоговом протоколе конкурсной комиссии.

3.27. Исправление описок, опечаток и технических ошибок в решениях конкурсной комиссии.

Конкурсная комиссия может по своей инициативе или по заявлению участников закупки исправить допущенные в решении (протоколе) конкурсной комиссии описки, опечатки или технические ошибки, в том числе по вопросам допуска и (или) отклонения участников закупки.

Внесение исправлений в решение (протокол) конкурсной комиссии рассматривается на заседании конкурсной комиссии и отражается в протоколе заседания конкурсной комиссии.

По заявлениям участников по вопросам исправления в решении (протоколе) описок, опечаток, технических ошибок конкурсная комиссия выносит решение в пятидневный срок со дня поступления соответствующего заявления.

3.28. Заказчик, организатор закупки вправе применять единый базис сравнения ценовых предложений: без учета НДС.

3.29. Руководитель (работники) заказчика, организатора закупки член конкурсной комиссии обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с применимым законодательством.

4. Общие требования к участникам закупки

4.1. При осуществлении закупки заказчик, организатор закупки устанавливает в документации о закупке следующие требования к участникам закупки:

4.1.1. соответствие участника закупки требованиям, установленным в соответствии с применимым законодательством к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки;

4.1.2. непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или физического лица несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства или процедуры реализации имущества;

4.1.3. неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном применимым законодательством, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4.1.4. отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с применимым законодательством за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

4.1.5. отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов

коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

4.1.6. отсутствие в отношении участника закупки, его учредителей и руководителей возбужденных уголовных дел в сфере экономики;

4.1.7. отсутствие сведений в реестрах недобросовестных поставщиков (исполнителей, подрядчиков), предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ, предусмотренных законодательством Республики Беларусь об участнике закупки.

4.2. Заказчик, организатор закупки при необходимости устанавливает дополнительные требования, в том числе:

4.2.1. наличие финансовых ресурсов для исполнения договора;

4.2.2. нахождение участника закупки в соответствующем реестре ПКО, а также неприостановление нахождения лица в Реестре ПКО;

4.2.3. наличие в собственности и (или) во владении на ином законном основании производственных мощностей, технологического оборудования, техники и оборудования, достаточных для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

4.2.4. наличие положительного опыта поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, положительной деловой репутации;

4.2.5. наличие специалистов и иных работников определенного уровня квалификации для исполнения договора;

4.2.6. обладание исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

4.2.7. наличие предлагаемой участниками закупки продукции в реестре ОВП;

4.2.8. предоставление участником закупки после признания его победителем заказчику, организатору закупки в установленный извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке срок документов, в том числе подтверждающих возможность выполнения обязательств по договору, подтверждающих цепочку собственников (бенефициаров), подтверждающих внесение обеспечения исполнения договора;

4.2.9. обязанность победителя закупки выполнить работу, услугу лично и (или) с предоставлением права привлечь субподрядчиков на выполнение работ, услуг, определяемых в документации о закупке, их видов и объемов;

4.2.10. в документации о закупке заказчик, организатор закупки с учетом предмета закупки при необходимости устанавливает иные измеряемые дополнительные требования к участникам закупки.

4.3. Участник закупки обязан подтвердить соответствие требованиям к участнику закупки документами, определенными документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки. Требования к заявке на участие в закупке указываются заказчиком, организатором закупки в документации о закупке.

Все документы, имеющие отношение к заявке на участие в закупке должны быть составлены, а вся переписка по процедуре закупки должна осуществляться на русском языке. Документы, представляемые на языках, отличных от русского, должны сопровождаться их переводом на русский язык. Документы, составленные на ином языке и не сопровождаемые переводом на русский язык, считаются непредставленными и не учитываются конкурсной комиссией при рассмотрении и оценке заявок.

4.4. Заказчик, организатор закупки при необходимости сокращает перечень требований,

предусмотренных пунктами 4.1, 4.2 Положения о закупке, в следующих случаях:

4.4.1. если осуществляется закупка товаров, работ, услуг, стоимость которой на день объявления соответствующей закупки суммы в белорусских рублях, эквивалентной не превышает сто тысяч рублей (или пятьсот тысяч рублей в случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей), в том числе путем подтверждения публичной оферты;

4.4.2. если осуществляется закупка неконкурентным способом;

4.4.3. если поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг осуществляется государственными органами, муниципальными органами, казенными предприятиями, казенными учреждениями, бюджетными учреждениями, автономными учреждениями, государственными корпорациями, государственными компаниями, субъектами естественных монополий, организациями, осуществляющими регулируемые виды деятельности в сфере электроснабжения, газоснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, очистки сточных вод, утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов, государственными унитарными предприятиями, муниципальными унитарными предприятиями, хозяйственными обществами, в уставном капитале которых доля участия Российской Федерации, Республики Беларусь, субъекта Российской Федерации, Республики Беларусь, муниципального образования Российской Федерации, Республики Беларусь в совокупности превышает 50 процентов;

4.4.4. если осуществляется закупка среди лиц, включенных в реестр ПКО;

4.4.5. если для строительства, реконструкции, ремонта и эксплуатации объектов магистральных трубопроводов осуществляется закупка аренды земельных участков у собственника земельного участка либо закупка субаренды земельного участка у арендатора земельного участка, заключившего и зарегистрировавшего в установленном порядке договор долгосрочной (более пяти лет) аренды с собственником такого земельного участка;

4.4.6. если поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг осуществляется от организаций системы «Транснефть» и/или ПАО «Транснефть».

4.5. В случае осуществления закупок, указанных в пункте 4.4.1 Положения о закупке, способом закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), заказчик, организатор закупки при необходимости ограничивается получением официальных прайс-листов, публичных оферт, распечаток информации с сайтов поставщиков (исполнителей, подрядчиков) в сети Интернет и иными подобными документами. При этом, один из методов определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора установлен пунктом 11.2. Положения о закупке.

5. Способы закупок

5.1. Настоящим Положением о закупке предусмотрены следующие конкурентные способы закупок:

- конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс);
- аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион);
- запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений);
- запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок);
- конкурентные переговоры (открытые конкурентные переговоры, конкурентные переговоры в электронной форме, закрытые конкурентные переговоры).

Настоящим Положением о закупке предусмотрены следующие неконкурентные способы закупок:

- запрос цен;
- редукцион;
- закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

5.2. Конкурс, запрос предложений могут проводиться в случае закупки товаров, работ, услуг, при которой сравнение предложений только по цене невозможно или нецелесообразно.

Заказчик, организатор закупки при необходимости проводит закупку товаров, работ, услуг путем проведения запроса предложений в случае, если проведение конкурса не обеспечивает поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в требуемые сроки.

5.3. Аукцион, запрос котировок могут проводиться в случае закупки товаров, работ, услуг, сравнение предложений о поставке, выполнении, оказании которых целесообразно только по цене. Заказчик, организатор закупки при необходимости проводит закупку товаров, работ, услуг путем проведения запроса котировок в случае, если проведение аукциона не обеспечивает поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в требуемые сроки.

5.4. Конкурентные переговоры проводятся в исключительных случаях при закупках особо сложных товаров, работ, услуг, когда необходимо провести переговоры с участниками закупки, а использование процедуры конкурса или запроса предложений невозможно.

5.5. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) – способ осуществления закупки, при котором заказчик, организатор закупки предлагает заключить договор только одному поставщику (исполнителю, подрядчику) или принимает предложение только одного поставщика (исполнителя, подрядчика).

5.6. Запрос цен, редукцион могут проводиться в случае, если открытые конкурентные закупки не могут быть проведены или в случае, если проведение открытой конкурентной закупки не обеспечивает поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в требуемые сроки. Информация о проведении запроса цен, редукциона размещается на ЭТП и/или на сайте заказчика и/или на сайте организатора закупки.

6. Порядок проведения конкурса

6.1. Порядок проведения конкурса:

- объявление о проведении конкурса;
- предоставление документации о закупке участникам закупки, разъяснение организатором закупки положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке;
- направление участниками закупки заявок на участие в закупке;
- вскрытие конвертов с заявками на участие в закупке (открытие доступа к заявкам участников закупки – при проведении закупки в электронной форме);
- рассмотрение заявок на участие в закупке и допуск заявок на участие в закупке;
- оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, а также выбор победителя;
- заключение договора.

6.2. Объявление о проведении конкурса.

Заказчик, организатор закупки размещает на ЭТП и/или на сайте заказчика и/или на сайте организатора закупки извещение об осуществлении закупки и документацию о закупке не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

День размещения извещения об осуществлении закупки и день окончания срока подачи заявок на участие в закупке не входят в указанные в настоящем пункте сроки размещения извещения об осуществлении закупки.

6.3. Предоставление участникам закупки документации о закупке.

6.3.1. Порядок представления документации о закупке указывается в извещении об осуществлении закупки.

6.3.2. Организатор закупки при необходимости устанавливает плату за предоставление документации о закупке, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа. Плата, взимаемая заказчиком, организатором закупки за предоставление документации о закупке, не может превышать затраты на ее изготовление и, если в требовании указано на необходимость отправки документации о закупке по адресу, указанному заявителем, соответствующие расходы на пересылку.

6.4. Рассмотрение заявок на участие в закупке и допуск заявок на участие в закупке.

6.4.1. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в закупке конкурсной

комиссией принимается решение о допуске заявок на участие в закупке или отклонении от участия в закупке.

от

6.4.2. Конкурсная комиссия уполномочена отклонить заявку на участие в закупке на любом этапе проведения закупки вплоть до заключения договора в случае:

- превышения цены договора (цены лота), указанной в заявке на участие в закупке, по сравнению с начальной (максимальной) ценой договора (ценой лота);

- превышения цены любой единицы товара, работы, услуги, указанной в заявке на участие в закупке, по сравнению с начальной (максимальной) ценой соответствующей единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке;

- несоответствия участника закупки и (или) поданной им заявки на участие в закупке требованиям, установленным документацией о закупке;

- несоответствия предлагаемых участником закупки товаров, работ, услуг и договорных условий требованиям документации о закупке;

- установления недостоверности содержащейся в заявке на участие в закупке информации в отношении соответствия требованиям, установленным документацией о закупке;

- непредоставления участником закупки обеспечения заявки на участие в закупке, требуемого документацией о закупке;

- наличие вступивших в законную силу неисполненных судебных решений об удовлетворении (в полном объеме, частично) исковых требований (имущественного или неимущественного характера), по которым участник закупки выступал ответчиком перед ПАО «Транснефть» либо ОСТ;

- наличия у участника закупки договоров, расторгнутых (в течение двух лет до даты подведения итогов) в одностороннем порядке по инициативе ПАО «Транснефть» или ОСТ в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) со стороны участника закупки обязательств по договору и (или) расторгнутых (в течение двух лет до даты подведения итогов) в судебном порядке в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) со стороны участника закупки обязательств по договору;

- наличия (в течение двух лет до даты подведения итогов) не предусмотренного договором письменного отказа, не связанного с нарушением обязательств ПАО «Транснефть» или ОСТ, со стороны участника закупки от исполнения обязательств по договору, заключенному с ПАО «Транснефть» или ОСТ;

- наличия у участника закупки на дату подведения итогов перед ПАО «Транснефть» или ОСТ неисполненных, просроченных более чем на 30 дней договорных обязательств (подтвержденных претензиями и (или) решениями судов) по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, возврату аванса;

- при изменении участником закупки цены договора (цены лота), указанной в заявке на участие в закупке и отраженной в протоколе вскрытия конвертов (открытия доступа к заявкам), за исключением изменения цены, указанной в заявке на участие в закупке, при проведении процедуры сопоставления дополнительных ценовых предложений участников закупки в порядке, предусмотренном Положением о закупке и документацией о закупке;

- непредоставления юридическим лицом документов об одобрении сделки, заключаемой по результатам закупки, если такое одобрение необходимо в соответствии с применимым законодательством учредительными документами;

- в случае если цена договора (цена лота) не указана в заявке на участие в закупке, либо из представленных документов невозможно определить цену договора (цену лота), за которую участник готов выполнить обязательства по договору, в том числе когда в составе заявки на участие в закупке указаны противоречащие друг другу цены договора (цены лота) либо когда цена договора (цена лота), указанная участником закупки с использованием средств, предусмотренных программно-аппаратным комплексом (функционалом) электронной площадки, на которой осуществляется закупка, не соответствует цене договора (цена лота), указанной в приложенных к заявке на участие в закупке документах в электронной форме;

- непредставления участником закупки после признания его победителем, заказчику, организатору закупки в установленный срок определенных документов в соответствии с извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке;

- наличия решения антимонопольного органа о признании участника закупки участником картеля, вступившего в силу не позднее чем за 3 года до даты подведения итогов закупки и не отмененного в установленном порядке.

6.4.3. Принятие конкурсной комиссией решения о допуске заявки на участие в закупке не препятствует отклонению заявки на участие в закупке на любом этапе закупки вплоть до заключения договора, если основание для отклонения будет установлено после принятия решения о допуске.

6.4.4. При применении любого критерия отклонения к одной заявке на участие в закупке такой критерий должен быть рассмотрен в отношении всех заявок на участие в закупке.

6.4.5. Решение о допуске заявки на участие в закупке или об отклонении заявки на участие в закупке отражается в протоколе заседания конкурсной комиссии.

6.5. Оценка и сопоставление заявок на участие в закупке.

6.5.1. Заявки участников, допущенных к участию в закупке, оцениваются организатором закупки в соответствии с оценочными требованиями (критериями и порядком оценки и сопоставления заявок), установленными документацией о закупке.

6.5.2. Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке входят в состав документации о закупке.

Заказчиком, организатором закупки в документации о закупке могут быть установлены следующие соотносимые с предметом закупки критерии оценки:

- цена договора, цена единицы товара, работы, услуги, указанные в заявке на участие в закупке;

- срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

- функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара, работы, услуги;

- квалификация участника закупки, а также его субпоставщиков (соисполнителей, субподрядчиков), если предусмотрено их привлечение, в том числе обеспеченность материально-техническими ресурсами, обеспеченность кадровыми ресурсами;

- опыт и репутация участника закупки, его субпоставщиков (соисполнителей, субподрядчиков);

- финансовое состояние, подтвержденное данными бухгалтерской отчетности, направленной в налоговые органы;

- иные критерии оценки;

- квалификация участника закупки, а также его субподрядчиков (субпоставщиков, соисполнителей, если предусмотрено их привлечение), в том числе: обеспеченность материально-техническими ресурсами, обеспеченность кадровыми ресурсами.

6.5.3. Способы, порядок оценки, значимость критериев оценки устанавливаются заказчиком, организатором закупки в каждой конкретной документации о закупке, исходя из ее предмета и условий.

6.6. Выбор победителя.

6.6.1. Конкурсная комиссия решением определяет победителя конкурса на основании результатов оценки и сопоставления заявок. Также конкурсная комиссия решением определяет участника закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки победителя.

6.6.2. Победителем признается участник, набравший наибольшее количество баллов по результатам оценки и сопоставления заявок. Участником закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки победителя, становится участник, заявка которого набрала наибольшее количество баллов после количества баллов, полученного заявкой победителя.

6.6.3. В случае если по результатам оценки и сопоставления заявок одинаковое наибольшее количество баллов получают несколько заявок на участие в закупке, победителем конкурса

признается участник закупки, заявка которого поступила ранее других заявок на участие в закупке. В данном случае участником закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки победителя, становится участник, заявка которого также набрала наибольшее количество баллов, но поступила следующей после заявки победителя.

6.6.4. Решение конкурсной комиссии о результатах конкурса оформляется итоговым протоколом заседания конкурсной комиссии.

6.6.5. Лицо, выигравшее торги, и организатор торгов в лице конкурсной комиссии подписывают в день проведения конкурса протокол о результатах торгов.

7. Порядок проведения аукциона

7.1. Порядок проведения аукциона:

- объявление о проведении аукциона;
- предоставление документации о закупке участникам закупки, разъяснение организатором закупки положений извещения об осуществлении закупки, документации о закупке;
- направление участниками закупки заявок на участие в закупке;
- вскрытие конвертов с заявками на участие в закупке (открытие доступа к заявкам участников – при проведении закупки в электронной форме);
- рассмотрение заявок на участие в закупке и допуск заявок на участие в закупке;
- проведение процедуры аукциона и выбор победителя;
- заключение договора.

7.2. Объявление о проведении аукциона.

Заказчик, организатор закупки размещает на ЭТП и/или на сайте заказчика и/или на сайте организатора закупки извещение об осуществлении закупки и документацию о закупке не менее чем за 30 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

День размещения извещения об осуществлении закупки и день окончания срока подачи заявок на участие в закупке не входят в указанные в настоящем пункте сроки.

7.3. Предоставление документации о закупке участникам закупки.

7.3.1. Порядок представления документации о закупке указывается в извещении об осуществлении закупки.

7.3.2. Организатор закупки при необходимости устанавливает плату за предоставление документации о закупке, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа. Плата, взимаемая заказчиком, организатором закупки за предоставление документации о закупке, не может превышать затраты на ее изготовление и, если в требовании указано на необходимость отправки документации о закупке по адресу, указанному заявителем, соответствующие расходы на пересылку.

7.4. Рассмотрение заявок на участие в закупке и допуск заявок на участие в закупке.

7.4.1. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в закупке конкурсной комиссией принимается решение о допуске заявок к участию в закупке или об отклонении заявок на участие в закупке.

7.4.2. Конкурсная комиссия уполномочена отклонить заявку на участие в закупке на любом этапе проведения закупки вплоть до заключения договора в случае:

- превышения цены договора (цены лота), указанной в заявке на участие в закупке, по сравнению с начальной (максимальной) ценой договора (ценой лота);
- превышения цены любой единицы товара, работы, услуги, указанной в заявке на участие в закупке, по сравнению с начальной (максимальной) ценой соответствующей единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке;
- несоответствия участника закупки и (или) поданной им заявки на участие в закупке требованиям, установленным документацией о закупке;
- несоответствия предлагаемых участником закупки товаров, работ, услуг и договорных условий требованиям документации о закупке;

- установления недостоверности содержащейся в заявке на участие в закупке информации в отношении соответствия требованиям, установленным документацией о закупке;

- непредоставления участником закупки обеспечения заявки на участие в закупке, требуемого документацией о закупке;

- наличие вступивших в законную силу неисполненных судебных решений об удовлетворении (в полном объеме, частично) исковых требований (имущественного или неимущественного характера), по которым участник закупки выступал ответчиком перед ПАО «Транснефть» либо ОСТ;

- наличия у участника закупки договоров, расторгнутых (в течение двух лет до даты подведения итогов) в одностороннем порядке по инициативе ПАО «Транснефть» или ОСТ в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) со стороны участника закупки обязательств по договору и (или) расторгнутых (в течение двух лет до даты подведения итогов) в судебном порядке в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) со стороны участника закупки обязательств по договору;

- наличия (в течение двух лет до даты подведения итогов) не предусмотренного договором письменного отказа, не связанного с нарушением обязательств ПАО «Транснефть» или ОСТ, со стороны участника закупки от исполнения обязательств по договору, заключенному с ПАО «Транснефть» или ОСТ;

- наличия у участника закупки на дату подведения итогов перед ПАО «Транснефть» либо ОСТ неисполненных, просроченных более чем на 30 дней договорных обязательств (подтвержденных претензиями и (или) решениями судов) по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, возврату аванса;

- при изменении участником закупки цены договора (цены лота), указанной в заявке на участие в закупке и отраженной в протоколе вскрытия конвертов (открытия доступа к заявкам), за исключением изменения цены, указанной в заявке на участие в закупке, при проведении процедуры сопоставления дополнительных ценовых предложений участников закупки в порядке, предусмотренном Положением о закупке и документацией о закупке;

- непредоставления юридическим лицом документов об одобрении сделки, заключаемой по результатам закупки, если такое одобрение необходимо в соответствии с применимым законодательством учредительными документами;

- в случае если цена договора (цена лота) не указана в заявке на участие в закупке, либо из представленных документов невозможно определить цену договора (цену лота), за которую участник готов выполнить обязательства по договору, в том числе когда в составе заявки на участие в закупке указаны противоречащие друг другу цены договора (цены лота) либо когда цена договора (цена лота), указанная участником закупки с использованием средств, предусмотренных программно-аппаратным комплексом (функционалом) электронной площадки, на которой осуществляется закупка, не соответствует цене договора (цене лота), указанной в приложенных к заявке на участие в закупке документах в электронной форме. Требования настоящего абзаца не распространяются на проведение аукционов в электронной форме;

- непредставления участником закупки после признания его победителем заказчику, организатору закупки в установленный срок определенных документов в соответствии с извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке;

- наличия решения антимонопольного органа о признании участника закупки участником картеля, вступившего в силу не позднее чем за 3 года до даты подведения итогов закупки и не отмененного в установленном порядке.

7.4.3. Принятие конкурсной комиссией решения о допуске заявки на участие в закупке не препятствует отклонению заявки на участие в закупке на любом этапе закупки вплоть до заключения договора, если основание для отклонения будет установлено после принятия решения о допуске.

7.4.4. При применении любого критерия отклонения к одной заявке на участие в закупке такой критерий должен быть рассмотрен в отношении всех заявок на участие в закупке.

7.4.5. Решение о допуске заявки на участие в закупке или об отклонении заявки на участие в закупке отражается в протоколе заседания конкурсной комиссии.

7.5. Проведение процедуры аукциона и выбор победителя.

7.5.1. Организатор закупки определяет размер шага аукциона. Конкурсная комиссия направляет приглашения к участию в процедуре аукциона участникам, заявки которых допущены к участию в аукционе (не отклонены на момент направления приглашения). Если в период с момента направления приглашения до даты проведения процедуры аукциона конкурсной комиссией принято решение об отклонении заявки на участие в закупке, то такой участник не может участвовать в процедуре аукциона.

7.5.2. Процедура аукциона осуществляется в порядке, установленном разделом 3 настоящего Положения о закупке, с учетом того, что первый шаг участники закупки подают в составе заявки на участие в закупке. Если шаг участника, в том числе первый, больше размера шага понижения цены, то указанный шаг не учитывается.

7.5.3. Конкурсная комиссия решением определяет победителя аукциона. Также конкурсная комиссия решением определяет участника закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки победителя.

7.5.4. Победителем аукциона признается участник закупки, который предложил наиболее низкую цену договора (цену лота) при процедуре аукциона. В случае если при проведении аукциона цена договора (цена лота) снижена до нуля, а аукцион проводится на право заключить договор, то победителем аукциона признается лицо, которое предложило оплатить заказчику наиболее высокую цену за право заключить договор.

7.5.5. В случае, если на аукционе в составе заявки не подается ценовое предложение и ни один из участников не сделал шаг понижения по результатам торговой сессии, договор заключается с участником такого аукциона, заявка на участие в котором подана ранее других заявок на участие в таком аукционе, если участник/участники такого аукциона и поданные им/ими заявки признаны соответствующими требованиям документации о закупке.

7.5.6. В случае если при проведении процедуры аукциона ни один из участников закупки не сделал ни одного установленного организатором закупки шага аукциона, то победителем аукциона признается участник закупки, который первый подал заявку на участие в закупке, в составе которой предложена наиболее низкая цена договора (цена лота). В случае если на аукционе никто из участников не сделал шаг понижения, победителем аукциона признается участник закупки, заявка которого поступила ранее других из числа таких заявок на участие в закупке.

7.5.7. Участником закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки победителя, становится участник, предложивший наиболее низкую цену после цены победителя.

7.5.8. Решение конкурсной комиссии о результатах аукциона оформляется итоговым протоколом заседания конкурсной комиссии.

7.5.9. Лицо, выигравшее торги, и организатор торгов в лице конкурсной комиссии подписывают в день проведения аукциона протокол о результатах торгов.

8. Порядок проведения запроса предложений

8.1. Порядок проведения запроса предложений:

- объявление о проведении запроса предложений;
- предоставление документации о закупке участникам закупки, разъяснение организатором закупки положений извещения об осуществлении закупки, документации о закупке;
- направление участниками закупки заявок на участие в закупке;
- вскрытие конвертов с заявками на участие в закупке (открытие доступа к заявкам участников – при проведении закупки в электронной форме);
- рассмотрение заявок на участие в закупке, допуск заявок на участие в закупке, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке и выбор победителя;
- заключение договора.

8.2. Объявление о проведении запроса предложений.

Заказчик, организатор закупки размещает на ЭТП и/или на сайте заказчика и/или на сайте организатора закупки извещение об осуществлении закупки и документацию о закупке:

- не менее чем за семь рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке;

День размещения извещения об осуществлении закупки и день окончания срока подачи заявок на участие в закупке не входят в указанные в настоящем пункте сроки.

8.3. Предоставление участникам закупки документации о закупке.

8.3.1. Порядок представления документации о закупке указывается в извещении об осуществлении закупки.

8.3.2. Организатор закупки при необходимости устанавливает плату за предоставление документации о закупке, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа. Плата, взимаемая заказчиком, организатором закупки за предоставление документации о закупке, не может превышать затраты на ее изготовление и, если в требовании указано на необходимость отправки документации о закупке по адресу, указанному заявителем, соответствующие расходы на пересылку.

8.4. Рассмотрение заявок на участие в закупке, допуск заявок на участие в закупке, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке и выбор победителя.

8.4.1. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в закупке конкурсной комиссией принимается решение о допуске заявок к участию в закупке или об отклонении заявок на участие в закупке.

8.4.2. Конкурсная комиссия уполномочена отклонить заявку на участие в закупке на любом этапе проведения закупки вплоть до заключения договора в случае:

- превышения цены договора (цены лота), указанной в заявке на участие в закупке, по сравнению с начальной (максимальной) ценой договора (ценой лота);

- превышения цены любой единицы товара, работы, услуги, указанной в заявке на участие в закупке, по сравнению с начальной (максимальной) ценой соответствующей единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке;

- несоответствия участника закупки и (или) поданной им заявки на участие в закупке требованиям, установленным документацией о закупке;

- несоответствия предлагаемых участником закупки товаров, работ, услуг и договорных условий требованиям документации о закупке;

- установления недостоверности содержащейся в заявке на участие в закупке информации в отношении соответствия требованиям, установленным документацией о закупке;

- непредоставления участником закупки обеспечения заявки на участие в закупке, требуемого документацией о закупке;

- наличие вступивших в законную силу неисполненных судебных решений об удовлетворении (в полном объеме, частично) исковых требований (имущественного или неимущественного характера), по которым участник закупки выступал ответчиком перед ПАО «Транснефть» либо ОСТ;

- наличия у участника закупки договоров, расторгнутых (в течение двух лет до даты подведения итогов) в одностороннем порядке по инициативе ПАО «Транснефть» или ОСТ в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) со стороны участника закупки обязательств по договору и (или) расторгнутых (в течение двух лет до даты подведения итогов) в судебном порядке в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) со стороны участника закупки обязательств по договору;

- наличия (в течение двух лет до даты подведения итогов) не предусмотренного договором письменного отказа, не связанного с нарушением обязательств ПАО «Транснефть» или ОСТ, со стороны участника закупки от исполнения обязательств по договору, заключенному с ПАО «Транснефть» или ОСТ;

- наличия у участника закупки на дату подведения итогов перед ПАО «Транснефть» или

ОСТ неисполненных, просроченных более чем на 30 дней договорных обязательств (подтвержденных претензиями и (или) решениями судов) по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, возврату аванса;

- при изменении участником закупки цены договора (цены лота), указанной в заявке на участие в закупке и отраженной в протоколе вскрытия конвертов (открытия доступа к заявкам), за исключением изменения цены, указанной в заявке на участие в закупке, при проведении процедуры сопоставления дополнительных ценовых предложений участников закупки в порядке, предусмотренном Положением о закупке и документацией о закупке;

- непредоставления юридическим лицом документов об одобрении сделки, заключаемой по результатам закупки, если такое одобрение необходимо в соответствии с применимым законодательством учредительными документами;

- в случае если цена договора (цена лота) не указана в заявке на участие в закупке, либо из представленных документов невозможно определить цену договора (цену лота), за которую участник готов выполнить обязательства по договору, в том числе когда в составе заявки на участие в закупке указаны противоречащие друг другу цены договора (цены лота) либо когда цена договора (цена лота), указанная участником закупки с использованием средств, предусмотренных программно-аппаратным комплексом (функционалом) электронной площадки, на которой осуществляется закупка, не соответствует цене договора (цене лота), указанной в приложенных к заявке на участие в закупке документах в электронной форме;

- непредставления участником закупки после признания его победителем заказчику, организатору закупки в установленный срок определенных документов в соответствии с извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке;

- наличия решения антимонопольного органа о признании участника закупки участником картеля, вступившего в силу не позднее чем за 3 года до даты подведения итогов закупки и не отмененного в установленном порядке.

8.4.3. Принятие конкурсной комиссией решения о допуске заявки на участие в закупке не препятствует отклонению заявки на участие в закупке на любом этапе закупки вплоть до заключения договора, если основание для отклонения будет установлено после принятия решения о допуске.

8.4.4. При применении любого критерия отклонения к одной заявке на участие в закупке такой критерий должен быть рассмотрен в отношении всех заявок на участие в закупке.

8.4.5. Решение об отклонении заявки на участие в закупке отражается в итоговом протоколе конкурсной комиссии.

8.4.6. Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке входят в состав документации о закупке.

Заказчиком, организатором закупки в документации о закупке могут быть установлены следующие соотносимые с предметом закупки критерии оценки:

- цена договора (цена лота), цена единицы товара, работы, услуги, указанные в заявке на участие в закупке;

- срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

- функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара, работы, услуги;

- квалификация участника закупки, а также его субпоставщиков (соисполнителей, субподрядчиков), если предусмотрено их привлечение, в том числе обеспеченность материально-техническими ресурсами, обеспеченность кадровыми ресурсами (применяется при закупках только работ или услуг);

- опыт и репутация участника закупки, его субпоставщиков (соисполнителей, субподрядчиков);

- финансовое состояние, подтвержденное данными бухгалтерской отчетности, направленной в налоговые органы;

- квалификация участника закупки, а также его субподрядчиков (субпоставщиков,

соисполнителей, если предусмотрено их привлечение), в том числе: обеспеченность материально-техническими ресурсами, обеспеченность кадровыми ресурсами;

- иные критерии оценки.

Способы, порядок оценки, значимость критериев оценки устанавливаются заказчиком, организатором закупки в каждой конкретной документации о закупке, исходя из ее предмета и условий.

8.4.7. Конкурсная комиссия решением определяет победителя запроса предложений. Также конкурсная комиссия решением определяет участника закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки победителя.

8.4.8. Победителем запроса предложений признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг. Участником закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки победителя, становится участник, заявка которого содержит лучшие после победителя закупки условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

8.4.9. В случае если лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг содержатся в нескольких заявках на участие в закупке, победителем запроса предложений признается участник закупки, заявка которого поступила ранее других из числа таких заявок на участие в закупке. При этом участником закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки победителя, становится участник, заявка которого также содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, но поступила следующей после заявки победителя.

8.4.10. Решение конкурсной комиссии о результатах запроса предложений оформляется итоговым протоколом заседания конкурсной комиссии.

9. Порядок проведения запроса котировок

9.1. Порядок проведения запроса котировок:

- объявление о проведении запроса котировок;
- разъяснение организатором закупки положений извещения об осуществлении закупки;
- направление участниками закупки заявок на участие в закупке;
- вскрытие конвертов с заявками на участие в закупке (открытие доступа к заявкам участников – при проведении закупки в электронной форме);
- рассмотрение заявок на участие в закупке и выбор победителя;
- заключение договора.

9.2. Объявление о проведении запроса котировок.

9.2.1. Заказчик, организатор закупки размещает на ЭТП и/или на сайте заказчика и/или на сайте организатора закупки извещение об осуществлении закупки и необходимые приложения к нему, которые являются неотъемлемой частью извещения об осуществлении закупки:

- не менее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке;

День размещения извещения об осуществлении закупки и день окончания срока подачи заявок на участие в закупке не входят в указанные в настоящем пункте сроки.

9.2.2. Организатор закупки при необходимости устанавливает плату за предоставление извещения об осуществлении закупки, за исключением случаев предоставления извещения в форме электронного документа. Плата, взимаемая заказчиком, организатором закупки за предоставление извещения об осуществлении закупки, не может превышать затраты на его изготовление и, если в требовании указано на необходимость отправки документации о закупке по адресу, указанному заявителем, соответствующие расходы на пересылку.

9.3. Рассмотрение заявок на участие в закупке и выбор победителя.

9.3.1. Информация о порядке рассмотрения заявок на участие в закупке входит в состав извещения об осуществлении закупки.

9.3.2. Конкурсная комиссия уполномочена отклонить заявку на участие в закупке на любом этапе проведения закупки вплоть до заключения договора в случае:

- превышения цены договора (цены лота), указанной в заявке на участие в закупке, по сравнению с начальной (максимальной) ценой договора (ценой лота);
- превышения цены любой единицы товара, работы, услуги, указанной в заявке на участие в закупке, по сравнению с начальной (максимальной) ценой соответствующей единицы товара, работы, услуги, указанной в извещении об осуществлении закупки;
- несоответствия участника закупки и (или) поданной им заявки на участие в закупке требованиям, установленным извещением об осуществлении закупки;
- несоответствия предлагаемых участником закупки товаров, работ, услуг и договорных условий требованиям, установленным извещением об осуществлении закупки;
- установления недостоверности содержащейся в заявке на участие в закупке информации в отношении соответствия требованиям, установленным документацией о закупке;
- непредоставления участником закупки обеспечения заявки на участие в закупке, требуемого извещением об осуществлении закупки;
- наличие вступивших в законную силу неисполненных судебных решений об удовлетворении (в полном объеме, частично) исковых требований (имущественного или неимущественного характера), по которым участник закупки выступал ответчиком перед ПАО «Транснефть» либо ОСТ;
- наличия у участника закупки договоров, расторгнутых (в течение двух лет до даты подведения итогов) в одностороннем порядке по инициативе ПАО «Транснефть» или ОСТ в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) со стороны участника закупки обязательств по договору и (или) расторгнутых (в течение двух лет до даты подведения итогов) в судебном порядке в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) со стороны участника закупки обязательств по договору;
- наличия (в течение двух лет до даты подведения итогов) не предусмотренного договором письменного отказа, не связанного с нарушением обязательств ПАО «Транснефть» или ОСТ, со стороны участника закупки от исполнения обязательств по договору, заключенному с ПАО «Транснефть» или ОСТ;
- наличия у участника закупки на дату подведения итогов перед ПАО «Транснефть» либо ОСТ неисполненных, просроченных более чем на 30 дней договорных обязательств (подтвержденных претензиями и (или) решениями судов) по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, возврату аванса;
- при изменении участником закупки цены договора (цены лота), указанной в заявке на участие в закупке и отраженной в протоколе вскрытия конвертов (открытия доступа к заявкам), за исключением изменения цены, указанной в заявке на участие в закупке, при проведении процедуры сопоставления дополнительных ценовых предложений участников закупки в порядке, предусмотренном Положением о закупке и извещением об осуществлении закупки;
- непредоставления юридическим лицом документов об одобрении сделки, заключаемой по результатам закупки, если такое одобрение необходимо в соответствии с применимым законодательством учредительными документами;
- в случае если цена договора (цена лота) не указана в заявке на участие в закупке, либо из представленных документов невозможно определить цену договора (цену лота), за которую участник готов выполнить обязательства по договору, в том числе когда в составе заявки на участие в закупке указаны противоречащие друг другу цены договора (цены лота) либо когда цена договора (цена лота), указанная участником закупки с использованием средств, предусмотренных программно-аппаратным комплексом (функционалом) электронной площадки, на которой осуществляется закупка, не соответствует цене договора (цене лота), указанной в приложенных к заявке на участие в закупке документах в электронной форме;
- непредставления участником закупки после признания его победителем заказчику, организатору закупки в установленный срок определенных документов в соответствии с

извещением об осуществлении закупки;

– наличия решения антимонопольного органа о признании участника закупки участником картеля, вступившего в силу не позднее чем за 3 года до даты подведения итогов закупки и не отмененного в установленном порядке.

9.3.3. При применении любого критерия отклонения к одной заявке на участие в закупке такой критерий должен быть рассмотрен в отношении всех заявок на участие в закупке.

9.3.4. Решение об отклонении заявки на участие в закупке отражается в итоговом протоколе конкурсной комиссии.

9.3.5. Конкурсная комиссия решением определяет победителя запроса котировок. Также конкурсная комиссия решением определяет участника закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки победителя.

9.3.6. Победителем запроса котировок признается участник закупки, предложивший наименьшую цену договора (цену лота). Участником закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки победителя, становится участник, предложивший наименьшую цену договора (цену лота) после цены победителя.

9.3.7. В случае если наименьшая цена договора (цена лота) содержится в нескольких заявках на участие в закупке, победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого поступила ранее других из заявок на участие в закупке с наименьшей ценой. Участником закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки победителя, становится участник, заявка которого также содержит наименьшую цену, но поступила следующей после заявки победителя.

9.3.8. Решение конкурсной комиссии о результатах запроса котировок оформляется итоговым протоколом заседания конкурсной комиссии.

10. Конкурентные переговоры

10.1. Порядок проведения конкурентных переговоров:

- объявление о проведении конкурентных переговоров;
- направление участниками закупки заявок на участие в закупке;
- вскрытие конвертов с заявками на участие в закупке (открытие доступа к заявкам участников закупки – при проведении закупки в электронной форме);
- рассмотрение заявок на участие в закупке и выбор победителя.

10.2. Объявление о проведении конкурентных переговоров.

10.2.1. При проведении конкурентных переговоров заказчик, организатор закупки до начала проведения конкурентных переговоров размещает на ЭТП и/или на сайте заказчика и/или на сайте организатора закупки извещение об осуществлении закупки, документацию о закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении закупки и документации о закупке, критерии и порядок оценки и сопоставления предложений участников. Кроме того, участникам закупки направляются именные приглашения.

10.2.2. К участию в конкурентных переговорах приглашаются не менее трех лиц, способных осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектами закупок. Заказчик, организатор закупки направляет приглашение о принятии участия в закупке лицам, соответствующим требованиям к участникам закупки, с которыми в течение двух лет, предшествующих проведению закупки, заказчиком не были расторгнуты договоры в отношении аналогичных предметов закупки в связи с нарушением поставщиками (исполнителями, подрядчиками) условий указанных договоров.

10.3. Рассмотрение заявок на участие в закупке и выбор победителя.

10.3.1. В срок и в месте, установленные в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке, организатор закупки осуществляет рассмотрение заявок на участие в закупке.

10.3.2. Организатор закупки проводит документируемые переговоры с заранее

определенным числом участников закупки.

10.3.3. Любые касающиеся переговоров требования, руководящие указания, документы, разъяснения или другая информация размещаются на ЭТП и/или на сайте заказчика и/или на сайте организатора закупки.

10.3.4. Переговоры между заказчиком, организатором закупки и участником закупки до момента размещения итогового протокола проведения конкурентных переговоров на ЭТП и/или на сайте заказчика и/или на сайте организатора закупки носят конфиденциальный характер и содержание переговоров не раскрывается третьим лицам без согласия сторон.

10.3.5. После завершения переговоров заказчик, организатор закупки может либо выбрать победителя закупки, либо устанавливает окончательные общие требования к закупаемым товарам, работам, услугам и условиям договора, которыми дополняет документацию о закупке (вносит изменения в документацию о закупке с соответствующим размещением на ЭТП и/или на сайте заказчика и/или на сайте организатора закупки) и предлагает всем, продолжающим участвовать в конкурентных переговорах, представить к определенной дате окончательное предложение (заявку на участие в закупке).

10.3.6. С участниками закупки, подавшими наилучшие предложения, организатор закупки может провести переговоры в описанном выше порядке или сразу выбрать победителя закупки.

10.3.7. Процедура, описанная в пунктах 10.2 – 10.3.6 Положения о закупке, может проводиться не более двух раз.

10.3.8. Победителем конкурентных переговоров конкурсной комиссией признается участник закупки, который предложил лучшие условия исполнения договора. Также конкурсная комиссия определяет участника закупки, условия исполнения договора которого признаны наилучшими после заявки победителя.

10.3.9. Решение конкурсной комиссии о результатах конкурентных переговоров оформляется итоговым протоколом заседания конкурсной комиссии.

10¹ Запрос цен

10¹.1 Порядок проведения запроса цен:

- объявление о проведении запроса цен;
- направление организатором закупки приглашения к участию в закупке (при необходимости);
- разъяснение организатором закупки положений извещения об осуществлении закупки;
- направление участниками закупки заявок на участие в закупке;
- вскрытие конвертов с заявками на участие в закупке (открытие доступа к заявкам участников, при проведении закупки в электронной форме);
- рассмотрение заявок на участие в закупке и выбор победителя;
- заключение договора.

10¹.2. Заказчик, организатор закупки размещает в ЕИС извещение об осуществлении закупки, документацию о закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении закупки и документации о закупке не менее чем за три рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в закупке.

День размещения извещения об осуществлении закупки и день истечения срока подачи заявок на участие в закупке не входят в указанные в настоящем пункте сроки размещения извещения об осуществлении закупки.

10¹.3. Рассмотрение заявок на участие в закупке и выбор победителя.

10¹.3.1. Информация о порядке рассмотрения заявок на участие в закупке входит в состав извещения об осуществлении закупки, документации о закупке.

10¹.3.2. Конкурсная комиссия уполномочена отклонить заявку на участие в закупке на любом этапе проведения закупки вплоть до заключения договора в случае:

- превышения цены договора, указанной в заявке на участие в закупке, по сравнению с

начальной (максимальной) ценой договора;

- превышения цены любой единицы товара, работы, услуги, указанной в заявке на участие в закупке, по сравнению с начальной (максимальной) ценой соответствующей единицы товара, работы, услуги, указанной в извещении об осуществлении закупки;

- несоответствия участника закупки и/или поданной им заявки на участие в закупке требованиям, установленным извещением об осуществлении закупки;

- несоответствия предлагаемых участником закупки товаров, работ, услуг и договорных условий требованиям, установленным извещением об осуществлении закупки;

- установления недостоверности содержащейся в заявке на участие в закупке информации в отношении соответствия требованиям, установленным документацией о закупке;

- не предоставления участником закупки обеспечения заявки на участие в закупке, требуемого извещением об осуществлении закупки;

- наличие вступивших в законную силу неисполненных судебных решений об удовлетворении (в полном объеме, частично) исковых требований (имущественного или неимущественного характера), по которым участник закупки выступал ответчиком перед ПАО «Транснефть» либо ОСТ;

- наличия у участника закупки договоров, расторгнутых (в течение двух лет до даты подведения итогов) в одностороннем порядке по инициативе ПАО «Транснефть» или ОСТ, в связи с неисполнением / ненадлежащим исполнением со стороны участника закупки обязательств по договору, и/или расторгнутых (в течение двух лет до даты подведения итогов) в судебном порядке, в связи с неисполнением / ненадлежащим исполнением со стороны участника закупки обязательств по договору;

- наличия (в течение двух лет до даты подведения итогов) не предусмотренного договором письменного отказа, не связанного с нарушением обязательств ПАО «Транснефть» или ОСТ, со стороны участника закупки от исполнения обязательств по договору, заключенному с ПАО «Транснефть» или ОСТ;

- наличия у участника закупки на дату подведения итогов перед ПАО «Транснефть» либо ОСТ неисполненных просроченных более тридцати дней договорных обязательств (подтвержденных претензиями и/или решениями судов) по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, возврату аванса;

- при изменении участником закупки цены договора, указанной в заявке на участие в закупке и отраженной в протоколе вскрытия, за исключением изменения цены, указанной в заявке на участие в закупке, при проведении процедуры сопоставления дополнительных ценовых предложений участников закупки в порядке, предусмотренном Положением о закупке и извещением об осуществлении закупки;

- не предоставления юридическим лицом документов об одобрении сделки, заключаемой по результатам закупки, если такое одобрение необходимо в соответствии с применимым законодательством учредительными документами;

- в случае, если цена договора не указана в заявке на участие в закупке, либо из представленных документов невозможно определить цену договора, за которую участник готов выполнить обязательства по договору, в том числе: в составе заявки на участие в закупке указаны противоречащие друг другу цены договора, и/или цена договора, указанная участником закупки с использованием средств, предусмотренных программно-аппаратным комплексом (функционалом) электронной площадки, на которой осуществляется закупка, не соответствует цене договора, указанной в приложенных к заявке на участие в закупке документах в электронной форме.

- не представления участником закупки после признания его победителем, заказчику, организатору закупки в установленный срок определенных документов в соответствии с извещением об осуществлении закупки;

- наличия рисков финансово-хозяйственной состоятельности участников с учетом текущей экономической конъюнктуры;

- выявления обстоятельств, свидетельствующих об отрицательной (ненадлежащей) деловой репутации участников;

- наличия решения антимонопольного органа о признании участника закупки участником картеля, вступившего в силу не позднее чем за 3 года до даты подведения итогов закупки и не отмененного в установленном порядке.

10¹.3.3. При применении любого критерия отклонения к одной заявке на участие в закупке такой критерий должен быть рассмотрен в отношении всех заявок на участие в закупке.

10¹.3.4. Решение об отклонении заявки на участие в закупке отражается в протоколе конкурсной комиссии и/или в итоговом протоколе заседания конкурсной комиссии.

10¹.4. Конкурсная комиссия решением определяет победителя запроса цен. Также конкурсная комиссия решением определяет участника закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки победителя.

10¹.5. Победителем запроса цен признается участник закупки, предложивший наименьшую цену договора. Участником закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки победителя, становится участник, предложивший наименьшую цену договора после цены победителя.

10¹.6. В случае, если наименьшая цена договора содержится в нескольких заявках на участие в закупке, победителем запроса цен признается участник закупки, заявка которого поступила ранее других из заявок на участие в закупке с наименьшей ценой. Участником закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки победителя, становится участник, заявка которого также содержит наименьшую цену, но поступила следующей после заявки победителя.

10¹.7. Решение конкурсной комиссии о результатах запроса цен оформляется итоговым протоколом заседания конкурсной комиссии.

10² Редукцион

10².1 Порядок проведения редукциона:

- объявление о проведении редукциона;
- направление организатором закупки приглашения к участию в закупке (при необходимости);
- разъяснение организатором закупки положений извещения об осуществлении закупки, документации о закупке;
- направление участниками закупки заявок на участие в закупке;
- вскрытие конвертов с заявками на участие в закупке (открытие доступа к заявкам участников, при проведении закупки в электронной форме);
- рассмотрение заявок на участие в закупке и допуск заявок на участие в закупке (последовательность реализации данного этапа указывается в извещении о проведении редукциона);
- выбор победителя;
- заключение договора.

10².2. Заказчик, организатор закупки размещает на электронной площадке извещение об осуществлении закупки, документацию о закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении закупки и документации о закупке не менее чем за три рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в закупке.

День размещения извещения об осуществлении закупки и день истечения срока подачи заявок на участие в закупке не входят в указанные в настоящем пункте сроки размещения извещения об осуществлении закупки.

10².3. Рассмотрение заявок на участие в закупке и выбор победителя.

10².3.1. Информация о порядке рассмотрения заявок на участие в закупке входит в состав извещения об осуществлении закупки, документации о закупке.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в закупке конкурсной комиссией принимается решение о допуске заявок на участие в закупке или отклонении от участия в закупке.

10².3.2. Конкурсная комиссия уполномочена отклонить заявку на участие в закупке на любом этапе проведения закупки вплоть до заключения договора в случае:

- превышения цены договора, указанной в заявке на участие в закупке, по сравнению с начальной (максимальной) ценой договора;
- превышения цены любой единицы товара, работы, услуги, указанной в заявке на участие в закупке, по сравнению с начальной (максимальной) ценой соответствующей единицы товара, работы, услуги, указанной в извещении об осуществлении закупки;
- несоответствия участника закупки и/или поданной им заявки на участие в закупке требованиям, установленным извещением об осуществлении закупки;
- несоответствия предлагаемых участником закупки товаров, работ, услуг и договорных условий требованиям, установленным извещением об осуществлении закупки;
- установления недостоверности содержащейся в заявке на участие в закупке информации в отношении соответствия требованиям, установленным документацией о закупке;
- непредоставления участником закупки обеспечения заявки на участие в закупке, требуемого извещением об осуществлении закупки;
- наличие вступивших в законную силу неисполненных судебных решений об удовлетворении (в полном объеме, частично) исковых требований (имущественного или неимущественного характера), по которым участник закупки выступал ответчиком перед ПАО «Транснефть» либо ОСТ;
- наличия у участника закупки договоров, расторгнутых (в течение двух лет до даты подведения итогов) в одностороннем порядке по инициативе ПАО «Транснефть» или ОСТ, в связи с неисполнением / ненадлежащим исполнением со стороны участника закупки обязательств по договору, и/или расторгнутых (в течение двух лет до даты подведения итогов) в судебном порядке, в связи с неисполнением / ненадлежащим исполнением со стороны участника закупки обязательств по договору;
- наличия (в течение двух лет до даты подведения итогов) не предусмотренного договором письменного отказа, не связанного с нарушением обязательств ПАО «Транснефть» или ОСТ, со стороны участника закупки от исполнения обязательств по договору, заключенному с ПАО «Транснефть» или ОСТ;
- наличия у участника закупки на дату подведения итогов перед ПАО «Транснефть» либо ОСТ неисполненных просроченных более тридцати дней договорных обязательств (подтвержденных претензиями и/или решениями судов) по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, возврату аванса;
- при изменении участником закупки цены договора, указанной в заявке на участие в закупке и отраженной в протоколе вскрытия, за исключением изменения цены, указанной в заявке на участие в закупке, при проведении процедуры сопоставления дополнительных ценовых предложений участников закупки в порядке, предусмотренном Положением о закупке и извещением об осуществлении закупки;
- непредоставления юридическим лицом документов об одобрении сделки, заключаемой по результатам закупки, если такое одобрение необходимо в соответствии с применимым законодательством учредительными документами;
- в случае, если цена договора не указана в заявке на участие в закупке, либо из представленных документов невозможно определить цену договора, за которую участник готов выполнить обязательства по договору, в том числе: в составе заявки на участие в закупке указаны противоречащие друг другу цены договора, и/или цена договора, указанная участником закупки с использованием средств, предусмотренных программно-аппаратным комплексом (функционалом) электронной площадки, на которой осуществляется закупка, не соответствует цене договора, указанной в приложенных к заявке на участие в закупке документах в электронной форме.
- не представления участником закупки после признания его победителем, заказчику, организатору закупки в установленный срок определенных документов в соответствии с извещением об осуществлении закупки;

- наличия решения антимонопольного органа о признании участника закупки участником картеля, вступившего в силу не позднее чем за 3 года до даты подведения итогов закупки и не отмененного в установленном порядке;

- наличия рисков финансово-хозяйственной состоятельности участников с учетом текущей экономической конъюнктуры;

- выявления обстоятельств, свидетельствующих об отрицательной (ненадлежащей) деловой репутации участников.

10².3.3. При применении любого критерия отклонения к одной заявке на участие в закупке такой критерий должен быть рассмотрен в отношении всех заявок на участие в закупке.

10².3.4. Решение об отклонении заявки на участие в закупке отражается в протоколе конкурсной комиссии и/или в итоговом протоколе заседания конкурсной комиссии.

10².4. Конкурсная комиссия решением определяет победителя редуциона. Также конкурсная комиссия решением определяет участника закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки победителя.

10².5. Победителем редуциона признается участник закупки, который предложил наиболее низкую цену договора, низкие цены единиц товаров, работ, услуг/максимальный процент скидки (при закупке товаров, работ, услуг в единичных расценках) в ходе закупки.

Участником закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки победителя, становится участник, который предложил наиболее низкую после победителя цену договора, который предложил наиболее низкие после победителя цены единиц товаров, работ, услуг (при закупке товаров, работ, услуг в единичных расценках) в ходе закупки в ходе закупки.

10².6. В случае, если наиболее низкая цена договора, низкие цены единиц товаров, работ, услуг/максимальный процент скидки (при закупке товаров, работ, услуг в единичных расценках) содержатся в нескольких заявках на участие в закупке, победителем редуциона признается участник закупки, заявка которого поступила ранее других из числа таких заявок на участие в закупке. При этом участником закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки победителя, становится участник, заявка которого также содержит наиболее низкую цену договора, но поступила следующей после заявки победителя.

10².7. В случае, если при проведении процедуры подачи дополнительных ценовых предложений ни один из участников закупки не сделал ни одного установленного организатором закупки шага, то:

- При наличии в составе заявки ценового предложения победителем редуциона признается участник закупки, который первый подал заявку на участие в закупке с наиболее низкой ценой договора, низкой ценой единиц товаров, работ, услуг/максимальным процентом скидки (при закупке товаров, работ, услуг в единичных расценках);

- При отсутствии в составе заявки ценового предложения и наличия в извещении об осуществлении закупки начальной максимальной цены договора победителем редуциона признается участник закупки, заявка которого поступила ранее других из числа таких заявок на участие в закупке с учетом оценки финансово-хозяйственной состоятельности, порядок которой определяется в документации о закупке. Ценовое предложение победителя в таком случае будет равняться начальной максимальной цене договора.

- При отсутствии в составе заявки ценового предложения и отсутствии в извещении об осуществлении закупки начальной максимальной цены договора закупка может быть отменена.

10².9. Решение конкурсной комиссии о результатах редуциона оформляется итоговым протоколом заседания конкурсной комиссии

11. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)

11.1. Заказчик, организатор закупки в исключительных случаях при необходимости осуществляет закупку товаров, работ, услуг у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика):

11.1.1. если поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг) осуществляются не имеющим альтернативы поставщиком (исполнителем, подрядчиком), с учетом возможности закупки в конкретном регионе или населенном пункте, или стоимость товаров, работ, услуг регулируется в соответствии с применимым законодательством;

11.1.2. если закупка товаров, работ, услуг осуществляется у ОСТ и (или) ПАО «Транснефть», а также в случае уступки требования и (или) перевода долга между заказчиком и ПАО «Транснефть», ОСТ по договорам поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг);

11.1.3. если осуществляется закупка нефти, нефтепродуктов для собственных и (или) технологических нужд, а также в целях последующей реализации;

11.1.4. если осуществляется закупка внедрения научных (опытных) разработок в деятельность ПАО «Транснефть» и (или) ОСТ, закупка разработок новых (опытных) образцов товаров, закупка научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ (НИР, ОКР и ТР) и услуг у высших учебных заведений, в случае наличия соответствующих соглашений о сотрудничестве между ПАО «Транснефть» и (или) ОСТ с указанными учреждениями, предусматривающих выполнение НИР, ОКР и ТР;

11.1.5. если приобретаются товары, работы, услуги в целях ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, аварий, а также для обеспечения работоспособности и доступности критичных для деятельности агрегатов, комплексов, приложений и систем заказчика или для удовлетворения иных срочных потребностей заказчика, в связи с чем применение других способов закупки невозможно по причине отсутствия времени, необходимого для их проведения;

11.1.6. если осуществляются закупки товаров, работ, услуг для обеспечения индивидуальных и коллективных нужд работников ПАО «Транснефть» и (или) ОСТ и иных лиц, в том числе в сфере благотворительности и социального обеспечения, обучения, оздоровления, спорта, культурно-массовых мероприятий, проведения и участия в выставках, конференциях и иных представительских мероприятиях, приема и участия в делегациях, а также связанных с направлением в служебные командировки;

11.1.7. если необходимо проведение дополнительной закупки, фактическое продление оказания услуги, а также закупки сопутствующих товаров, работ и услуг, и смена поставщика (исполнителя, подрядчика) нецелесообразна по соображениям стандартизации или ввиду необходимости обеспечения непрерывности технологического процесса, производственных отношений, совместимости с имеющимися товарами, оборудованием, технологией или услугами, учитывая эффективность первоначальной закупки с точки зрения удовлетворения потребностей заказчика и ограниченный объем предлагаемой закупки по сравнению с первоначальными закупками, разумность цены. По результатам закупки, предусмотренной настоящим пунктом, заказчик заключает новый договор;

11.1.8. если осуществляются закупки товаров, работ, услуг для нужд обеспечения безопасности, информационной защиты, мобилизационной подготовки;

11.1.9. если осуществляется закупка подарочных наборов и сувенирных изделий; услуг СМИ; услуг, связанных со спонсорской помощью; услуг, связанных с подбором персонала; услуг по изготовлению печатей, штампов, клише, факсимиле, бланков; услуг спутникового телевидения; услуг по техническому обслуживанию и ремонту оборудования спутниковой связи; услуг стирки, химчистки белья и спецодежды; услуг по дератизации, дезинфекции; услуг, связанных с финансовой отчетностью, переоценкой и прогнозным анализом основных средств и сопутствующих им консультационных услуг; финансовых и юридических услуг; почтово-телеграфных услуг; услуг регистратора акционерного общества;

11.1.10. если осуществляются закупки товаров, работ, услуг по существенно сниженным ценам (значительно меньшим, чем обычные рыночные), когда такая возможность существует в течение очень короткого промежутка времени;

11.1.11. если заключаются гражданско-правовые договоры о выполнении работ, оказании услуг физическими лицами (за исключением индивидуальных предпринимателей) с использованием их личного труда, в том числе с адвокатами и нотариусами;

11.1.12. если осуществляется купля-продажа, аренда или иное возмездное пользование (в том числе сервитут) объектами недвижимости, жилыми и нежилыми зданиями (помещениями), земельными участками;

11.1.13. если осуществляется присоединение к публичной оферте или заключение типового договора поставщика (исполнителя, подрядчика), при отказе предполагаемого поставщика (исполнителя, подрядчика) от участия в проведенной заказчиком закупке и более выгодных по сравнению с предложенными участниками закупки условиях публичной оферты или типового договора;

11.1.14. если осуществляется закупка товаров, работ или услуг на сумму, не превышающую на день объявления соответствующей закупки суммы в белорусских рублях, эквивалентной ста тысяч рублей (или пятьсот тысяч рублей в случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей) с учетом НДС. При этом годовой объем закупок, которые заказчик осуществляет на основании настоящего подпункта, не должен превышать пять процентов совокупного годового объема закупок заказчика за предыдущий год или превышать на день объявления соответствующей закупки суммы в белорусских рублях, эквивалентной пятьдесят миллионов рублей. Годовой объем закупок определяется исходя из договоров, заключенных в соответствии с Положением о закупке в предыдущем году;

11.1.15. если поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг) осуществляются на основании договоров, необходимость заключения которых предусмотрена условиями договоров, заключенных во исполнение межправительственных соглашений в соответствии с применимым законодательством;

11.1.16. если осуществляется закупка работ и услуг по технической поддержке и сопровождению автоматизированных, информационных и информационно-технологических систем у подрядчика (исполнителя), являющегося разработчиком такой системы или внедрившего такую систему в интересах заказчика;

11.1.17. если осуществляется закупка услуг по авторскому контролю за разработкой проектной документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства соответствующими авторами;

11.1.18. если осуществляется закупка, предметом которой является выдача банковской гарантии;

11.1.19. если осуществляется закупка товаров, работ, услуг, являющихся предметом договора, расторгнутого заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств поставщиком (исполнителем, подрядчиком). При этом, если до расторжения договора поставщиком (исполнителем, подрядчиком) частично исполнены обязательства по такому договору, то при заключении нового договора количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненной работы или оказанных услуг по ранее заключенному договору, а цена договора должна быть уменьшена пропорционально количеству поставленного товара, объему выполненной работы или оказанных услуг;

11.1.20. если заключается договор, предметом которого являются поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг за пределами Республики Беларусь.

11.1.21. если осуществляется закупка товаров российского, белорусского происхождения (в том числе товаров, поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), установленных Постановлением № 2013.

11.1.22. если осуществляется закупка товаров (продукции) на основании положительных результатов экспертизы технической документации на товары, проводимой ПАО «Транснефть» и/или ООО «НИИ Транснефть» в рамках оценки соответствия нормативно-технической базе ПАО

«Транснефть», для целей включения в Реестр ОВП. Основаниями для оплаты таких товаров, включаемыми в условия заключаемых договоров, являются положительные результаты испытаний товаров, подтверждающих заявленные в технической документации технические характеристики товаров, проводимых комиссией ПАО «Транснефть».

11.1.23. если осуществляется закупка у организации оборонно-промышленного комплекса производимой ею продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации, Республике Беларусь аналогов, при условии наличия выданного государственными органами Российской Федерации, Республики Беларусь заключения об отнесении такой продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации, Республике Беларусь аналогов.

11.1.24. если осуществляется закупка товаров, работ, услуг в условиях введения политических или экономических санкций, и (или) иных мер ограничительного характера, влекущих за собой непрогнозируемые изменения цен на товары, работы, услуги, возникновение или возможность возникновения дефицита товаров, работ, услуг, необходимых для осуществления производственной деятельности ПАО «Транснефть» и (или) ОСТ.

11.1.25. если осуществляется закупка товаров, работ, услуг, необходимых для выполнения государственного оборонного заказа, а также для формирования запаса продукции, сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, предусмотренного применимым законодательством, в случае принятия в установленном порядке государственными органами Российской Федерации, Республики Беларусь решений о введении специальных мер в сфере экономики.

11.1.26. если осуществляется закупка товаров, работ, услуг по результатам процедуры анализа рынка, не являющейся закупкой и проводимой для определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) на условиях, предусмотренных документацией об осуществлении анализа рынка.

11.2. Для определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) может использоваться метод анализа рынка.

11.2.1. В целях применения метода анализа рынка как правило используются не менее пяти технико-коммерческих предложений (далее – ТКП) производителей (официальных дилеров), подрядчиков, исполнителей услуг. Средняя арифметическая цена рассчитывается по формуле:

Цена _{ср.арифм.} = (Цена₁+Цена₂+...+Цена_N)/N, (1), где:

Цена₁ ... Цена_N – цены, указанные в ТКП;

N – количество ТКП.

11.2.2. Отличающиеся от среднеарифметической на 25 и более процентов цены с наибольшим отклонением в сторону уменьшения или увеличения исключаются из расчета и среднеарифметическая цена рассчитывается заново по формуле, указанной в пункте 11.2.1.

На товары, работы, услуги цены при расчете могут определяться как среднеарифметическая цена или как ТКП наиболее близкое к среднеарифметическому значению или как минимальное ТКП из всех представленных.

11.2.3. При применении метода анализа рынка учитывается однородность/идентичность товаров, работ, услуг, а также сопоставимость коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Идентичными товарами, работами, услугами признаются товары, работы, услуги, имеющие одинаковые характерные для них основные признаки. При определении идентичности товаров незначительные различия во внешнем виде могут не учитываться. При определении идентичности работ, услуг учитываются характеристики подрядчика, исполнителя, их деловая репутация на рынке.

Однородными признаются товары, которые, не являясь идентичными, имеют схожие характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же

функции и (или) быть коммерчески взаимозаменяемыми. При определении однородности товаров учитываются их качество, репутация на рынке, страна происхождения.

Однородными работами, услугами признаются работы, услуги, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики, что позволяет им быть коммерчески и (или) функционально взаимозаменяемыми. При определении однородности работ, услуг учитываются их качество, репутация на рынке, а также вид работ, услуг, их объем, уникальность и коммерческая взаимозаменяемость.

Коммерческие и (или) финансовые условия поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг признаются сопоставимыми, если различия между ними не оказывают существенного влияния на соответствующие результаты или эти различия могут быть учтены с применением соответствующих корректировок.

11.2.4. При невозможности получения пяти ТКП - в целях применения метода анализа рынка может использоваться общедоступная информация о рыночных ценах товаров, работ, услуг (но не ограничиваясь):

- информация о ценах производителей/поставщиков (подрядчиков, исполнителей), содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц;

- информация о котировках на российских и иностранных биржах;

- информация о котировках на электронных площадках;

- информация информационно-ценовых агентств, общедоступные результаты изучения рынка, а также результаты изучения рынка, проведенного по инициативе заказчика, в том числе на основании договора, иные источники информации;

- информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в договорах заказчика, которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, с учетом цены предшествующего периода;

- информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с применимым законодательством субъектов муниципальными нормативными правовыми актами, в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях (в том числе данные государственной статистической отчетности о ценах товаров, работ, услуг);

- информация о рыночной стоимости объектов оценки, определенной в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, или законодательством иностранных государств;

- информация из баз данных и ценовых площадок, в которых содержится официальная информация о ценах;

- информация о ценах товаров, работ, услуг, полученная по запросу заказчика у поставщиков (исполнителей, подрядчиков), осуществляющих поставки идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или, при их отсутствии, однородных товаров, работ, услуг;

- информация о ценах товаров, работ, услуг, полученная в единой информационной системе.

11.2.5. В целях применения метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) может быть использована информация, полученная в результате размещения публичных запросов технико-коммерческих предложений на товары, работы, услуги на электронной площадке и (или) на официальном сайте заказчика, организатора закупки и (или) в иных источниках общедоступной информации, в порядке определенном организатором закупки.

11.3. Для осуществления закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) заказчик, организатор закупки вправе не создавать конкурсную комиссию, при этом решение о выборе лица, которое будет являться единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), принимается уполномоченным лицом организатора закупки. При принятии решения о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) уполномоченным лицом организатора закупки, в случае отсутствия конкурсной комиссии, создаваемой для осуществления закупки у

единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), протоколы в ходе проведения данной закупки не составляются.

11.4. При проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), заказчик, организатор закупки не размещает на ЭТП и/или на сайте заказчика и/или на сайте организатора закупки информацию о закупке, в том числе извещение об осуществлении закупки и проект договора.

11.5. Организатор закупки для заключения договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) направляет поставщику (исполнителю, подрядчику) предложение или принимает предложение поставщика (исполнителя, подрядчика) о заключении договора о закупке товаров, работ, услуг.

11.6. В случае выявления альтернативных поставщиков (исполнителей, подрядчиков) организатор закупки уполномочен до заключения договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) осуществить закупку иным способом закупки, предусмотренным Положением о закупке.

12. Порядок заключения и исполнения договоров

12.1. Договор заключается заказчиком с победителем закупки, выбранным в порядке, предусмотренном Положением о закупке.

12.2. Подписание договора осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные извещением об осуществлении закупки и документацией о закупке, а также в письменном уведомлении (при его направлении), направляемом после подписания итогового протокола победителю закупки направляется организатором закупки, о выборе участника закупки победителем и необходимости либо явиться по месту нахождения организатора закупки для подписания договора, либо организации подписания договора в порядке, указанном в Уведомлении, если иной порядок не предусмотрен в документации о закупке. Договор подписывается сторонами не более 20 календарных дней с даты подведения итога.

12.3. Участник закупки после признания его победителем и до подписания договора вправе уменьшить свое ценовое предложение. В этом случае, стороны подписывают договор по вновь предложенной цене

12.4. Если победитель закупки не подписывает (не представляет подписанный) договор в порядке, предусмотренном документацией о закупке, и/или не предоставляет обеспечение исполнения договора, то он является уклонившимся от заключения договора с наступлением последствий, предусмотренных настоящим Положением о закупке

12.5. В случае уклонения победителя закупки от подписания (заключения) договора либо в случае отклонения заявки победителя закупки от дальнейшего участия в закупке до заключения договора, при наличии предусмотренных Положением о закупке оснований заказчик, организатор закупки при необходимости принимает решение об определении нового победителя, которым является участник закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки победителя, указанного в предыдущем итоговом протоколе (далее – новый победитель). В случае принятия решения об определении нового победителя оно должно быть принято в течение 20 календарных дней с даты размещения на ЭТП и/или на сайте заказчика и/или на сайте организатора закупки итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки.

На ЭТП и/или на сайте заказчика и/или на сайте организатора закупки размещается итоговый протокол, в котором отражается решение о невозможности подписания договора с победителем с указанием причин и о признании нового победителя закупки. Также конкурсная комиссия в итоговом протоколе о признании нового победителя определяет участника закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки нового победителя. После подписания итогового протокола о признании нового победителя, подписание договора осуществляется в порядке, предусмотренном документацией о закупке. При этом сроки исчисляются от последнего итогового протокола, размещенного на ЭТП и/или на сайте заказчика и/или на сайте организатора закупки.

12.6. Договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) заключается заказчиком на условиях, согласованных с поставщиком (исполнителем, подрядчиком).

12.7. Исполнение договоров осуществляется победителем закупки или единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в соответствии с применимым законодательством и условиями заключенных договоров.

12.8. Заказчик уполномочен на изменение объема, цены закупаемых товаров, работ, услуг, а также сроков исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе заседания конкурсной комиссии или по сравнению с указанными в договоре, заключенном с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), при этом стороны договора подписывают соответствующие соглашения об изменении условий заключенного договора.

12.9. Заказчик осуществляет контроль за исполнением заключенных договоров, в том числе за соблюдением поставщиком, исполнителем, подрядчиком:

- качества поставляемых товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- иных обязательств по договору.

12.10. Порядок, срок и случаи возврата обеспечения заявки на участие в закупке. Данный пункт применяется в части не противоречащей законодательству Республики Беларусь.

12.11.1. Обеспечение заявки на участие в закупке, участниками которой являются любые лица, возвращается:

- всем участникам закупки, за исключением победителя закупки и участника закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки победителя, в срок не более 10 рабочих дней со дня подписания протокола, составленного по результатам закупки;

- всем участникам закупки в срок не более 10 рабочих дней со дня принятия решения о том, что договор по результатам закупки не заключается;

- победителю закупки и участнику закупки, заявка которого признана наилучшей после заявки победителя, в срок не более 10 рабочих дней со дня подписания договора со стороны победителя.

12.11.2. В случае внесения обеспечения заявки на участие в закупке в виде денежных средств участник в составе заявки на участие в закупке обязан предоставить заявление с указанием расчетного счета, на который следует осуществить возврат денежных средств.

В случае внесения обеспечения заявки на участие в закупке в виде банковской гарантии участник в составе заявки на участие в закупке обязан предоставить заявление с указанием адреса, на который следует направлять письмо об отказе от своих прав по банковской гарантии. Организатор закупки (бенефициар гарантии) в сроки и порядке, предусмотренные настоящим пунктом для возврата обеспечения, направляет участнику закупки письмо об отказе от своих прав по банковской гарантии по соответствующему адресу, указанному в заявлении в составе заявки на участие в закупке.

12.11.3. Возврат участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:

1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора (уклонение победителя закупки от подписания (заключения) договора по истечении сроков, предусмотренных пунктами 12.2 – 12.3 Положения о закупке);

2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных законодательством и Положением о закупке, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

3) непредоставление участником закупки или предоставление с нарушением требований, установленных документацией о закупке, после проведения процедуры сопоставления дополнительных ценовых предложений участников закупки откорректированной цены договора (цены лота) или откорректированных цен единиц товаров, работ, услуг.

12.11.4. Участники торгов вносят задаток в размере, сроки и порядке, которые указаны в извещении, в счет исполнения обязательств по договору, который может быть заключен на торгах.

Участнику, не выигравшему торги, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством, задаток должен быть возвращен в течение пяти рабочих дней со дня проведения аукциона (конкурса). Участнику, выигравшему торги, или иным лицам, предусмотренным в применимом законодательстве, сумма внесенного задатка учитывается в счет исполнения обязательств по договору, заключаемому на торгах.

В случае отказа или уклонения участника, выигравшего торги, или иным лицам, предусмотренным в применимом законодательстве, от подписания протокола и (или) договора, оформляемого по результатам аукциона (конкурса), возмещения затрат на организацию и проведение аукциона (конкурса), а также в иных случаях, предусмотренных законодательством, внесенный ими задаток возврату не подлежит. Организатор торгов, уклонившийся от подписания протокола, обязан вернуть задаток в двойном размере, а также возместить участнику, выигравшему торги, или иным лицам, предусмотренным в применимом законодательстве, убытки, причиненные участием в торгах, в части, превышающей сумму задатка.

12.12. В 2020 году допускается возможность неприменения штрафных санкций в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором, в связи с распространением новой коронавирусной инфекции 2019-nCoV (далее также – пандемия) при условии предоставления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) надлежащих доказательств того, что пандемия и/или ограничительные меры, введенные в связи с ней органами государственной власти и/или местного самоуправления, являются обстоятельством непреодолимой силы для исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) соответствующих обязательств перед заказчиком.

В 2020 году по соглашению сторон допускается изменение срока исполнения договора, и (или) цены договора, и (или) цены единицы товара, работы, услуги, если при его исполнении в связи с распространением новой коронавирусной инфекции возникли не зависящие от сторон договора обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения, при условии предоставления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) надлежащих доказательств того, что пандемия и/или ограничительные меры, введенные в связи с ней органами государственной власти и/или местного самоуправления, являются обстоятельством непреодолимой силы для исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) соответствующих обязательств перед заказчиком.

Правила, предусмотренные настоящим пунктом, применяются к исполнению договоров, заключенных после введения в действие настоящего Положения о закупке. По отношениям, возникшим из договоров, заключенных до введения в действие настоящего Положения о закупке, указанные правила применяются к правам и обязанностям, возникшим после введения в действие настоящего Положения о закупке.

13. Информационное обеспечение закупки

13.1. Заказчик размещает на ЭТП и/или на сайте заказчика и/или на сайте организатора закупки план закупки товаров, работ, услуг на срок не менее чем один год. Заказчик осуществляет корректировку плана закупки товаров, работ, услуг при возникновении потребности в закупке товаров, работ, услуг, не предусмотренной действующим планом закупки.

13.2. При осуществлении закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и конкурентной закупки, осуществляемой закрытым способом, на ЭТП и/или на сайте заказчика и/или на сайте организатора закупки размещаются информация о закупке, в том числе извещение об осуществлении закупки, документация о закупке, за исключением запроса котировок, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении закупки и документации о закупке, изменения, внесенные в эти извещение и документацию, разъяснения этих извещения и документации, протоколы, составляемые в ходе осуществления закупки, итоговый протокол, а также иная информация, размещение которой на ЭТП и/или на сайте

заказчика и/или на сайте организатора закупки предусмотрено Положением о закупке.

13.3. Не подлежат размещению на ЭТП и/или на сайте заказчика и/или на сайте организатора закупки:

- сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг, о заключении договоров, составляющие государственную тайну;
- информация о закрытой конкурентной закупке;
- информация о закупках (в том числе сведения о договорах) по договорам, заключаемым между ПАО «Транснефть» и ОСТ в целях транспортировки нефти (нефтепродуктов) грузоотправителей (потребителей), поскольку данные договоры заключаются исключительно для удовлетворения потребностей грузоотправителей (потребителей) в услугах по транспортировке и хранению нефти (нефтепродуктов), а также компаундированию нефти.

13.4. Заказчик, организатор закупки вправе не размещать на ЭТП и/или на сайте заказчика и/или на сайте организатора закупки сведения:

- о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);
- о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает на день объявления соответствующей закупки суммы в белорусских рублях, эквивалентной сто тысяч рублей (случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет на день объявления соответствующей закупки суммы в белорусских рублях, эквивалентной более чем пять миллиардов рублей, заказчик вправе не размещать сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей);
- о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;
- о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества;

об иной конкурентной закупке – по письменному решению заказчика, организатора закупки.

13.5. При проведении закупки не подлежит размещению на ЭТП и/или на сайте заказчика и/или на сайте организатора закупки информация, содержащая коммерческую тайну, а также иная информация, доступ к которой ограничен федеральными законами (информация ограниченного доступа).

Документация о закупке, содержащая информацию, указанную в настоящем пункте, выдается участнику закупки после подписания соглашения о неразглашении информации и соответствующего акта приема – передачи.

13.6. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении закупки, документацию о закупке, размещаются заказчиком, организатором закупки на ЭТП и/или на сайте заказчика и/или на сайте организатора закупки не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

13.7. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются заказчиком на ЭТП и/или на сайте заказчика и/или на сайте организатора закупки не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов. Протоколы при проведении аукциона в электронной форме составляются в соответствии с регламентами, правилами, действующими на электронной площадке, и соглашением, заключенным между заказчиком, организатором закупки и оператором электронной площадки.

13.8. Протокол, составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), должен содержать следующие сведения:

- дата подписания протокола;
- количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время

регистрации каждой такой заявки;

- результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе: количества заявок на участие в закупке, которые отклонены; оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;

- результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения конкурсной комиссии о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);

- причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;

- иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена Положением о закупке.

13.9. Протокол, составляемый по итогам конкурентной закупки, должен содержать следующие сведения:

- дата подписания протокола;

- количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

- порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

- результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе: количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены; оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

- результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

- причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

- иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена Положением о закупке.

13.10. Размещенные на ЭТП и/или на сайте заказчика и/или на сайте организатора закупки информация о закупке, Положение о закупке должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

13.11. В случае если организация и проведение выбора победителя закупки для заключения договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг осуществляется по поручению заказчика иной организацией (организатором закупки), организатор закупки размещает на ЭТП

	Положение о закупке товаров, работ, услуг УПП «ЗАПАД-ТРАНСНЕФТЕПРОДУКТ»	П-СО ₄ ПП-0108-23
--	--	------------------------------

и/или на сайте заказчика и/или на сайте организатора закупки информацию о проводимой им закупке.

14. Разрешение разногласий, связанных с проведением закупки

14.1. Если решения и (или) действия (бездействие) организации, осуществляющей закупку, при осуществлении закупок нарушают права и законные интересы участника закупки, такой участник вправе обратиться к организатору закупки с претензией в досудебном порядке в целях урегулирования спора не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента объявления победителя процедуры закупки. В случае если спор не будет урегулирован по соглашению сторон, участник закупки, чьи права и законные интересы нарушены, вправе обжаловать решения и (или) действия (бездействие) организатора закупки в судебном порядке.

14.2. Жалоба, поданная в письменной форме, подлежит рассмотрению руководителем организации, осуществляющей закупку, в соответствии с требованиями Порядка закупок.

14.3. После получения жалобы организация, осуществляющая закупку, в течение одного рабочего дня письменно уведомляет участников, интересы которых могут быть затронуты в результате рассмотрения жалобы, о ее содержании, в том числе о месте и времени рассмотрения жалобы. Участник, не принявший участия в рассмотрении жалобы, впоследствии лишается права подачи аналогичной жалобы по данной закупке.

14.4. Жалоба должна быть рассмотрена с принятием решения в срок не более пятнадцати календарных дней с даты ее поступления.

14.5. Решение руководителя организации, осуществляющей закупку, в течение трех рабочих дней с даты его вынесения направляется участнику, подавшему жалобу, другим участникам, принявшим участие в разрешении жалобы

Акционерное общество «Транснефтепродукт-Запад»
(АО «Транснефтепродукт-Запад»)
Российская Федерация, 115184, г. Москва,
переулок Вишняковский, д. 2, эт. 3, каб. 301

РЕШЕНИЕ СОБСТВЕННИКА ИМУЩЕСТВА
Унитарного предприятия «Запад-Транснефтепродукт»
№ 3

г. Москва

«07» февраля 2023 года

Собственник имущества Унитарного предприятия «Запад-Транснефтепродукт» - Акционерное общество «Транснефтепродукт-Запад» (АО «Транснефтепродукт-Запад») в лице генерального директора АО «Транснефтепродукт-Запад» Рияновой Эльвиры Ульфатовны, действующей на основании Устава АО «Транснефтепродукт-Запад», решил:

1. Утвердить и ввести в действие на 10 календарный день с даты утверждения Положение о закупке товаров, работ, услуг Унитарного производственного предприятия «Запад-Транснефтепродукт» (Приложение № 1).

2. Закупки, объявленные до даты введения в действие Положения о закупке товаров, работ, услуг Унитарного производственного предприятия «Запад-Транснефтепродукт», завершаются по правилам, которые действовали на дату объявления такой закупки.

Приложение: Положение о закупке товаров, работ, услуг Унитарного производственного предприятия «Запад-Транснефтепродукт» на 50 л.

Генеральный директор

АО «Транснефтепродукт-Запад»



Э.У. Риянова

